



### ISTITUTO COMPRESIVO "R.MORO"

Via Umbria, 261 – Tel./Fax +390997352230 /+390997302899 Cell.366575331  
Uffici plesso LEONIDA Via Lazio, 27 Tel/fax +390997730611  
C.F. 90214390735 Cod. Mecc. TAIC84000V

74121 – TARANTO Distretto 053

[www.primocircolotaranto.gov.it](http://www.primocircolotaranto.gov.it) e-mail: [taic84000v@istruzione.it](mailto:taic84000v@istruzione.it)

Cambridge ESOL  
Exam Preparation Centre



CIRCOLARE N. 171

Taranto, 18 maggio 2015

**A TUTTI I DOCENTI della Scuola Secondaria**

p.c. al DSGA

I Consigli di Classe del mese di maggio, sono convocati con la sola partecipazione dei docenti, secondo il seguente calendario:

### CONSIGLI DI CLASSE/ MAGGIO 2015

Giorno	Data	Mese	Classe	Ora	Classe	Ora	Classe	Or a
Lunedì	25	Maggio	1 <sup>A</sup> A	16.00	3 <sup>A</sup> D	16.00		
			2 <sup>A</sup> A	17.00	2 <sup>A</sup> D	17.00		
			3 <sup>A</sup> A	18.00	1 <sup>A</sup> D	18.00		
Martedì	26	Maggio	1 <sup>A</sup> C	16.00	1 <sup>A</sup> E	16.00		
			2 <sup>A</sup> C	17.00	2 <sup>A</sup> E	17.00	Anticipare Lunedì 25 ore 15,00	
			3 <sup>A</sup> C	18.00	3 <sup>A</sup> E	18.00		
Mercoledì	27	Maggio	1 <sup>A</sup> B	15.30	1 <sup>A</sup> F	15.30		
			2 <sup>A</sup> B	16.30	2 <sup>A</sup> G	16.30		
			3 <sup>A</sup> B	17.30	2 <sup>A</sup> F	17.30		
			1 <sup>A</sup> G	18.30				

### Ordine del Giorno:

- *Verifica del lavoro svolto nell'ultimo bimestre e andamento didattico-disciplinare della classe, con particolare attenzione al numero delle assenze (esporre in modo chiaro la situazione della classe, diffondendosi sui punti necessari)*
- *Verifiche conclusive delle ricadute didattiche dei progetti POF (Latino-Cambridge) art. 9 e DAS (compilazione moduli a cura dei tutor/docenti)*

**DAS e Coordinatori di classe)**

**- Prime consultazioni sulla valutazione finale degli apprendimenti e del comportamento degli alunni.**(considerare la situazione didattica e comportamentale di ciascun alunno, soprattutto di quelli che presentano aspetti critici; indicare il percorso attuato, le strategie operative messe in atto, gli obiettivi conseguiti e/o quelli non raggiunti con le relative motivazioni) specificare gli alunni individuati come BES e gli alunni inseriti nel progetto Diritti a Scuola.

**- Verifica degli interventi di sostegno realizzati (e previsti nel PEI)**

**I docenti di sostegno cureranno personalmente:**

- la raccolta di informazioni e/o proposte presso i colleghi;

- la predisposizione della **relazione finale da illustrare nel CdC sul processo di integrazione- inclusione realizzato nel corrente anno o (per gli alunni in terza classe) nell'intero triennio e l'aggiornamento del P.D.F.**, da proporre poi all'approvazione dell'intero Consiglio in sede di scrutinio finale.

**N.B. Tutte le relazioni, in formato digitale, dovranno essere inviate alla F.S. Prof.ssa di Nunzio Cristina.**

**Si raccomandano:**

- la **presenza** di tutti nei diversi consigli (obbligatoria per tutti)
- la **puntualità** e il rispetto degli orari programmati (come più volte raccomandato)
- la **corretta gestione del Consiglio** (che è momento di confronto e di sintesi in vista della conclusione dell'anno scolastico), affidata al coordinatore e a tutti i membri del Consiglio stesso
- la **dettagliata e puntuale verbalizzazione** dei contenuti degli incontri (entro 3 gg.), poiché il verbale - che deve contenere tutte le informazioni significative - è documento di riferimento in ogni caso

Eventuali assenze dei docenti – da limitare a casi effettivamente eccezionali - dovranno essere preventivamente comunicate al DS o al vicario e comunque documentate e/o autocertificate con congruo anticipo.

**E' appena il caso di sottolineare l'importanza di questi consigli di fine maggio in vista della valutazione conclusiva.**

Si invitano i docenti a **riflettere sull'importanza della valutazione come parte fondamentale del lavoro scolastico di ciascuno**, tenendo conto del

fatto che la normativa più recente richiede i **Piani di Studio Personalizzati (PSP) per gli studenti in difficoltà e con BES**. La rilevazione delle situazioni “negative” degli alunni non può risolversi solo nel delegare ad altri le operazioni di intervento e/o di recupero personalizzato e non si può tradurre semplicisticamente, in sede di programmazione annuale, in elenchi o “fasce” di studenti in maggiore o minore difficoltà che non siano seguiti da interventi specifici e da una programmazione con obiettivi adeguati e una metodologia personalizzata ai casi in oggetto. (v. le raccomandazioni della scrivente in occasione dei consigli di classe dello scorso marzo)

Si tratta di argomenti a cui si è fatto esplicito riferimento in numerose occasioni con il supporto della più recente normativa.

**Si raccomanda la completezza dei documenti di programmazione con gli obiettivi per i ragazzi “deboli” e la verbalizzazione, nel registro dei verbali del consiglio di classe, della “situazione” di ciascun ragazzo.**

**In sede di scrutinio finale andrà evidenziato adeguatamente il perché del mancato raggiungimento degli stessi obiettivi.**

Senza tutto questo, non sarà possibile non ammettere uno studente alla classe successiva.

Nel corso dei Consigli di classe sarà compilata una GRIGLIA DI VALUTAZIONE (già inviata per mail ai coordinatori nello scorso a.s. e, comunque, sempre disponibile in vicepresidenza- Prof. ssa Pantano) con le valutazioni conseguite dagli alunni, al fine di individuare da subito la situazione didattica personale di ciascuno di cui il coordinatore terrà conto nella coordinata finale. **Copia della griglia – completa dei voti – dovrà essere consegnata al termine del consiglio al Dirigente.**

In caso di assenza della scrivente, i Consigli saranno gestiti dal coordinatore.

The image shows a circular official stamp of the Istituto Comprensivo Moro. The text inside the stamp includes "ISTITUTO COMPRESIVO MORO" and "IL DIRIGENTE SCOLASTICO". Below the stamp, there is a handwritten signature in black ink.