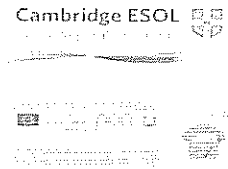




ISTITUTO COMPRESIVO "R. MORO"
Ufficio plesso I. URSINO Via Lazio, 27 Tel. 39999730611 Fax 3999978497
Cell. 393341537388 I.C. R. Moro School
Via Umberto, 264 Tel. Fax 399997302999 Cell. 393341527387
Via Vito Adige, 14 Tel. 399997369200
C.F. 9021499335 Cod. Mecc. IAR 84000V
74121 - TARANTO - Distretto n.5A
www.primoeirecolotaranto.gov.it - E-mail: tale84000v@istruzione.it



Circ. interna n. 66

Taranto, 28.10.2015

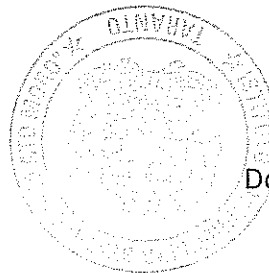
Al Personale Docente
Scuola Primaria
I.C. MORO
TARANTO
e p.c. alla Vicaria Ins. CHIEFA Lucia

OGGETTO: INSERIMENTO DOCUMENTI REGISTRO ON LINE

Si comunica alle SS.LL. che l'inserimento di tutta la documentazione prodotta durante l'interno anno scolastico nel Registro Elettronico "CLASSEVIVA" dovrà essere effettuata così come riportato dalla "Tabella Riassuntiva Documentazione Registro Spaggiari", allegata alla presente.

Si ricorda che tale documentazione sarà sottoposta a controllo, in itinere, a cura della scrivente.

A cura dei responsabili di plesso
Ins. Gabriella MURRI
Ins. Annalbina PEPE



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa BUCCI LOREDANA

Schema documenti da inserire nel registro elettronico per Scuola Primaria A.S. 2015/2016

CRONOPROGRAMMA	RELAZIONI	REGISTRO	VOTI	DIDATTICA
<input type="checkbox"/> Diari di bordo <input type="checkbox"/> Attività avanzamento (SZ)	<input type="checkbox"/> CARTELLA SETTEMBRE: <input type="checkbox"/> Verbale Consiglio Interclasse n. 1 del 3-4/09 <input type="checkbox"/> Verbale Consiglio Interclasse n. 2 del 9-10-11/09 <input type="checkbox"/> CARTELLA ACCOGLIENZA: <input type="checkbox"/> UA n. 1 - Accoglienza <input type="checkbox"/> Prove Oggettive Ingresso (modelli) <input type="checkbox"/> Compito di Realtà Accoglienza <input type="checkbox"/> Verbali Programmazione (n.1 del 24/09 – n.2 del 1/10 – n. 3 del 8/10) <input type="checkbox"/> Tabella Esplicativa Livelli Compito di Realtà <input type="checkbox"/> Lenzuolini Prove Oggettive Ingresso <input type="checkbox"/> Verbale Consiglio Interclasse n. 3 del 15/10 <input type="checkbox"/> Reporting Situazione Classe <input type="checkbox"/> Individuazione alunni con B.E.S. <input type="checkbox"/> Reporting Relazione d’Aiuto <input type="checkbox"/> CARTELLA I BIMESTRE (ottobre – novembre): <input type="checkbox"/> Progetto di Interclasse <input type="checkbox"/> UA n. 2 <input type="checkbox"/> Compito di Realtà I Bimestre <input type="checkbox"/> Verbali Programmazione (n.4 del 5/11 – n. 5 del 26/11) <input type="checkbox"/> Verbale Consiglio Interclasse n. 4 del 19/11 <input type="checkbox"/> PDP –PEI - UA H <input type="checkbox"/> CARTELLA II BIMESTRE (dicembre – gennaio): <input type="checkbox"/> UA n. 3 <input type="checkbox"/> Prove Oggettive I Quadrimestre (modelli) <input type="checkbox"/> Compito di Realtà I Quadrimestre <input type="checkbox"/> Autobiografie e Osservazioni Sistematiche <input type="checkbox"/> Verbali Programmazione (n.6 del 3/12 – n. 7 del 17/12 – n.8 del 7/01 – n.9 del 14/01 – n.10 del 21/01 – n. 11 del 28/01) <input type="checkbox"/> Tabella Esplicativa Livelli Compito di Realtà <input type="checkbox"/> Lenzuolini Prove Oggettive I Quadrimestre	<input type="checkbox"/> Assenze <input type="checkbox"/> Giustificazioni <input type="checkbox"/> Firma <input type="checkbox"/> Ora <input type="checkbox"/> Materia <input type="checkbox"/> Argomento	<input type="checkbox"/> Voti BIMESTRALI per ogni disciplina (chi volesse può inserire i voti di esercitazioni e/verifiche oltre a quelle programmate in interclasse). Non vi è vincolo delle colonne da utilizzare. I VOTI DELLE PROVE D’INGRESSO NON VANNO INSERITI	<input type="checkbox"/> Eventuali materiali didattici elaborati dall’insegnante <input type="checkbox"/> Link utili per gli alunni

	<input type="checkbox"/> CARTELLA III BIMESTRE (febbraio – marzo): <input type="checkbox"/> UA n. 4 <input type="checkbox"/> Compito di Realtà III Bimestre <input type="checkbox"/> Verbali Programmazione (n.12 del 4/02 – n. 13 del 25/02 – n.14 del 12/03 – n.15 del 17/03 – n.16 del 31/03) <input type="checkbox"/> Verbale Consiglio Interclasse n. 5 del 11/02 <input type="checkbox"/> Tabelloni Scrutini <input type="checkbox"/> CARTELLA IV BIMESTRE (aprile – giugno): <input type="checkbox"/> UA n. 5 <input type="checkbox"/> Prove Oggettive II Quadrimestre (modelli) <input type="checkbox"/> Compito di Realtà II Quadrimestre <input type="checkbox"/> Autobiografie e Osservazioni Sistematiche <input type="checkbox"/> Verbali Programmazione (n.17 del 14/04 – n. 18 del 28/04 – n.19 del 05/05 – n.20 del 12/05 – n.21 del 26/05 – n.22 del 31/05) <input type="checkbox"/> Verbale Consiglio Interclasse n. 6 del 07/04 <input type="checkbox"/> Verbale Consiglio Interclasse n. 7 del 19/05 <input type="checkbox"/> Relazioni adozioni libri di testo <input type="checkbox"/> Verbale Consiglio Interclasse n. 8 del 9-10/06 <input type="checkbox"/> Tabelloni Scrutini <input type="checkbox"/> Prove di evacuazione INOLTRE per le CLASSI SZ: <input type="checkbox"/> CARTELLA PLANNING <input type="checkbox"/> CARTELLA ATTIVITÀ INTERMEDIE <input type="checkbox"/> CARTELLA ATTIVITÀ DI ROUTINE <input type="checkbox"/> CARTELLA ATTIVITÀ STRAORDINARIE <input type="checkbox"/> CARTELLA RISORSE: <input type="checkbox"/> CARTELLA Metodologie <input type="checkbox"/> CARTELLA Spazi e Arredi <input type="checkbox"/> CARTELLA Pannellistica <input type="checkbox"/> CARTELLA Schede Materiali			
--	---	--	--	--

N.B.

Nella sezione RELAZIONI i documenti saranno inseriti dal docente designato coordinatore di classe, in collaborazione con gli altri docenti della classe.
Nelle sezioni CORONOPROGRAMMA, REGISTRO, VOTI e DIDATTICA la documentazione sarà inserita personalmente da ciascun docente.