



**ISTITUTO COMPRESIVO "R. MORO"**  
Uffici presso LEONIDA Via Lazio, 27 Tel +390997730611/fax+39099378477  
Cell. +393341527385 I.C. R. Moro School  
Via Umbria, 261 – Tel./Fax +390997302899 Cell.+393341527387  
Via Alto Adige, 14 Tel. +390997369200  
C.F. 90214390735 Cod. Mecc. TA IC84000V  
74121 – TARANTO Distretto 053  
www.primocircolotaranto.gov.it - E-mail: taic84000v@istruzione.it  
E-mail certificata: taic84000v@pec.istruzione.it



Prot. 5443

Taranto, 14/9/2016

AL PROF. LUCA BATTISTA

E p.c. Al Personale Docente e ATA

SEDI  
SITO WEB

**Oggetto: Decreto di nomina Collaboratore del Dirigente Scolastico e ANIMATORE DIGITALE a.s. 2016/17**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>VISTO</b>	il D.Lvo n.29/'93 art.25 bis come integrato dal D.Lvo n. 59/'99 che attribuisce al Dirigente Scolastico la facoltà di scegliere direttamente i docenti collaboratori ai quali delegare l'esercizio di specifici compiti organizzativi ed amministrativi;
<b>VISTO</b>	il D.P.R. n. 275/'99: Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
<b>VISTO</b>	il D.Lvo n. 165/01 , art.25 comma 5;
<b>VISTO</b>	il CCNL 2006-2009, art. 88, comma 2, lett. K
<b>VISTO</b>	il decreto del MIUR n° 435/2015 art.31 comma 2
<b>VISTO</b>	la L. n° 107/2015 art. 1, commi 56 e 83 che hanno previsto l'adozione del Piano Nazionale al fine di introdurre, nel mondo della scuola, azioni e strategie dirette a favorire l'uso delle tecnologie nella didattica e a potenziare le competenze dei docenti e degli studenti nel campo del digitale.
<b>VISTO</b>	il Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) nota MIUR n°851 / 2015.

LC

<b>VISTO</b>	la nota MIUR n° 177791 del 19 ottobre 2015 che prevede l'individuazione e la formazione in ciascuna Istituzione Scolastica, di figure con spiccate capacità organizzative con ruoli strategici nella diffusione e innovazione digitale a scuola.
<b>VISTO</b>	il KNOW HOW e le competenze certificate possedute dalla S.V. in campo digitale
<b>VISTO</b>	la disponibilità manifestata dalla S.V. ad assumere il ruolo di Animatore Digitale
<b>VISTA</b>	la delibera del Collegio dei Docenti del 13/09/2016

## N O M I N A

- **Il Prof. BATTISTA LUCA Collaboratore del Dirigente Scolastico e ANIMATORE DIGITALE per l'a. s. 2016-2017 .**

In particolare la figura dell' animatore digitale curerà:

1. **FORMAZIONE INTERNA:** Stimolare la formazione interna della scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi, favorendo l'animazione e la partecipazione di **tutta la comunità scolastica** alle attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi;
2. **IL COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA:** favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;( progettazione di PPT per eventi di restituzione –rendicontazione sociale: Senza Zaino, Giornata della Responsabilità, Rivogli..AMO Taranto ; Clil, Coding, Erasmus plus, porgetti d'Istituto....)
3. **LA CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE:** individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; progettazione della piattaforma e-learning per uso e condivisione ( tra docenti e studenti ) di materiale didattico ( flipped classroom ) ; progettazione di percorsi di coding e di problem Solving; informazione su innovazioni esistenti con alti esperti presenti nell'Istituto, coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.

In relazione ai compiti specifici di Collaboratore del Dirigente Scolastico avrà cura di:

1. Partecipare agli incontri ordinari e straordinari dello staff.
2. Gestire il SITO WEB della Scuola e supportare tutto il personale amministrativo nelle fasi di inserimento circolari, news, avvisi, pubblicazione di atti ufficiali nella sezione ALBO Pretorio
3. Supportare tutti i docenti in caso di problematiche tecniche di accesso al sito web .
4. Gestire comunicazioni urgenti;
5. Curare ,con gli altri membri del team digitale , l’Ambiente di Collaborazione ON-Line per le figure di Sistema : “ Cruscotto per gli attrezzi”.
6. Gestire, con gli altri membri del team digitale , lo spazio ministeriale di SCUOLA IN CHIARO.
7. Riportare al DS di eventuali problematiche relative a sicurezza e privacy;
8. Comunicare puntualmente disguidi organizzativi e anomalie di comportamento e di inosservanza delle disposizioni legislative e regolamentari, nonché delle disposizioni interne da parte di soggetti interni alla scuola ( alunni, docenti, personale non docente) circa l’uso corretto degli ambienti tecnologici.
9. Assumere iniziative tendenti alla salvaguardia dell’incolumità delle persone, alla tutela dei locali, delle attrezzature, fatto salvo l’obbligo della successiva comunicazione al dirigente scolastico in caso di forza maggiore ed in presenza di circostanze impreviste che richiedano immediati provvedimenti, ove assenti il dirigente scolastico ed il primo collaboratore.

La nomina è limitata all'a.s. 2016/2017.

Può essere revocata o modificata, in qualsiasi momento, in base alle mutate esigenze organizzative, all'impegno profuso e ai risultati conseguiti.

Il monte-ore da incentivare per la prestazione delle suddette attività di collaborazione al Dirigente Scolastico sarà determinato in fase di quantificazione e ripartizione del Fondo dell'Istituzione scolastica nella misura che sarà stabilita nell’ambito della contrattazione integrativa d’Istituto per l’ a. s. 2016/2017 e di seguito comunicato alla S.V..

Tale incarico sarà retribuito con cedolino unico.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Loredana Bucci

Firma autografa sostituita mezzo stampa  
ai sensi dell' Art. 3 c. 2 D.L.vo 39/93