



ISTITUTO COMPRENSIVO "R.MORO"

Uffici plesso LEONIDA Via Lazio, 27 Tel +39 099 338679

Tele-fax+39 099 378477 I.C. R. Moro School

Via Umbria, 261 – Tel./Fax +39 099 7302899

Via Alto Adige, 14 Tel. +39 099 7369200

C.F. 90214390735 Cod. Mecc. TAIC84000V

74121 – TARANTO Distretto 053

www.primocircolotaranto.gov.it - E-mail: taic84000v@istruzione.it

E-mail certificata: taic84000v@pec.istruzione.it

Cambridge ESOL
Exam Preparation Centre



Prot. 5444

Taranto, 14 /09/2016

AL PROF. AMATO ALBERTO

E p.c. Al Personale Docente e ATA

SEDI
SITO WEB

Oggetto: Decreto di nomina Collaboratore del Dirigente Scolastico e COMPONENTE TEAM DIGITALE a.s. 2016/17

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il D.Lvo n.29/'93 art.25 bis come integrato dal D.Lvo n. 59/'99 che attribuisce al Dirigente Scolastico la facoltà di scegliere direttamente i docenti collaboratori ai quali delegare l'esercizio di specifici compiti organizzativi ed amministrativi;
VISTO	il D.P.R. n. 275/' 99: Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
VISTO	il D.Lvo n. 165/01 , art.25 comma 5;
VISTO	il CCNL 2006-2009, art. 88, comma 2, lett. K
VISTO	il decreto del MIUR n° 435/2015 art.31 comma 2
VISTO	la L. n° 107/2015 art. 1, commi 56 e 83 che hanno previsto l'adozione del Piano Nazionale al fine di introdurre, nel mondo della scuola, azioni e strategie dirette a favorire l'uso delle tecnologie nella didattica e a potenziare le competenze dei docenti e degli studenti nel campo del digitale.
VISTO	il Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) nota MIUR n°851 / 2015.

VISTO	la nota MIUR n° 177791 del 19 ottobre 2015 che prevede l'individuazione e la formazione in ciascuna Istituzione Scolastica, di figure con spiccate capacità organizzative con ruoli strategici nella diffusione e innovazione digitale a scuola.
VISTO	il KNOW HOW e le competenze certificate possedute dalla S.V. in campo digitale
VISTO	la disponibilità manifestata dalla S.V. ad assumere il ruolo di Animatore Digitale
VISTA	la delibera del Collegio dei Docenti del 13/09/2016

N O M I N A

- Il Prof. AMATO Alberto **Collaboratore del Dirigente Scolastico** e COMPONENTE DEL TEAM DIGITALE **per l'a. s. 2016-2017** .

In particolare curerà:

1. **FORMAZIONE INTERNA:** Stimolare la formazione interna della scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi, favorendo l'animazione e la partecipazione di **tutta la comunità scolastica** alle attività formative.
2. **IL COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA:** favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, **anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa (responsabile dell'Iniziativa "Generazioni connesse " e delle attività di divulgazione di iniziative collegate al cyber bullismo;**
3. **LA CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE:** individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; pratica di una metodologia comune; referente per l'uso della piattaforma e-learning moodle per la somministrazione dei test e della piattaforma internazionale www.code.org. ; informazione su innovazioni esistenti con altri esperti presenti nell'Istituto e con l'Animatore Digitale ; sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure esterne alla Scuola : co-gestore della Rete LAN dei laboratori del Plesso Leonida e della rete Wireless di tutti i plessi dell'IC Moro.

In relazione ai compiti specifici di Collaboratore del Dirigente Scolastico avrà cura di:

- 1 Partecipare agli incontri ordinari e straordinari dello staff dirigenziale / governance
- 2 Gestire la piattaforma Spaggiari (supporto tecnico ai docenti e agli uffici amministrativi attraverso la creazione di manuali operativi digitali e incontri formativi)
- 3 Gestire la piattaforma online “cruscotto” (attraverso google drive) destinata ai docenti dell’I.C per un facile accesso, da parte dei colleghi, alla pianificazione e organizzazione delle varie iniziative
- 4 Gestire comunicazioni urgenti sul sito ;
- 5 Definire la policy di sicurezza informatica dell’IC Moro e riportare al DS eventuali problematiche relative alla sicurezza e privacy;
- 6 Collaborare con il Dirigente scolastico alla stesura del PTTI occupandosi anche dell’area predisposta all’uopo sul sito web della scuola.
- 7 Comunicare puntualmente disguidi organizzativi e anomalie di comportamento e di inosservanza delle disposizioni legislative e regolamentari, nonché delle disposizioni interne da parte di soggetti interni alla scuola (alunni, docenti, personale non docente) circa l’uso corretto degli ambienti tecnologici.
- 8 Assumere iniziative tendenti alla salvaguardia dell’incolumità delle persone, alla tutela dei locali, delle attrezzature, fatto salvo l’obbligo della successiva comunicazione al dirigente scolastico in caso di forza maggiore ed in presenza di circostanze impreviste che richiedano immediati provvedimenti, ove assenti il dirigente scolastico ed il primo collaboratore.

La nomina è limitata all'a.s. 2016/2017.

Può essere revocata o modificata, in qualsiasi momento, in base alle mutate esigenze organizzative, all’impegno profuso e ai risultati conseguiti.

Il monte-ore da incentivare per la prestazione delle suddette attività di collaborazione al Dirigente Scolastico sarà determinato in fase di quantificazione e ripartizione del Fondo dell’Istituzione scolastica nella misura che sarà stabilita nell’ambito della contrattazione integrativa d’Istituto per l’ a. s. 2016/2017 e di seguito comunicato alla S.V..

Tale incarico sarà retribuito con cedolino unico.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Loredana Bucci

Firma autografa sostituita mezzo stampa
ai sensi dell' Art. 3 c. 2 D.L.vo 39/93