



Istituto Comprensivo «Renato Moro» Taranto  
Scuola Polo per la Provincia di Taranto

Anno di formazione e di  
prova per docenti  
neoassunti e docenti con  
passaggio di ruolo

Anno Scolastico 2016/17



Neoassunti  
/ Passaggi di ruolo  
2016-2017

1 grado  
2 grado  
primaria  
infanzia  
**RUOLO**

# Le fasi del percorso di formazione

Il percorso di formazione per i docenti neoassunti nell'a.s. 2016/2017 è articolato in **quattro fasi** per un totale di **50 ore**

## IL PERCORSO IN SINTESI

50h

### 1. Incontri in plenaria

6h

3h • Incontro di Presentazione del percorso di formazione

3h • Incontro: di socializzazione conclusiva dell'esperienza formativa

### 2. Laboratori in presenza

12h

3h • Nuove tecnologie e loro impatto sulla didattica

3h • Gestione della classe e delle problematiche relazionali

3h • Sistema Nazionale di Valutazione

3h • Bisogni educativi speciali e disabilità

### 3. Peer to peer

12h

3h • Progettazione condivisa

4h • Osservazione neoassunto/tutor

4h • Osservazione tutor/neoassunto

1h • Verifica dell'esperienza

### 4. Formazione online

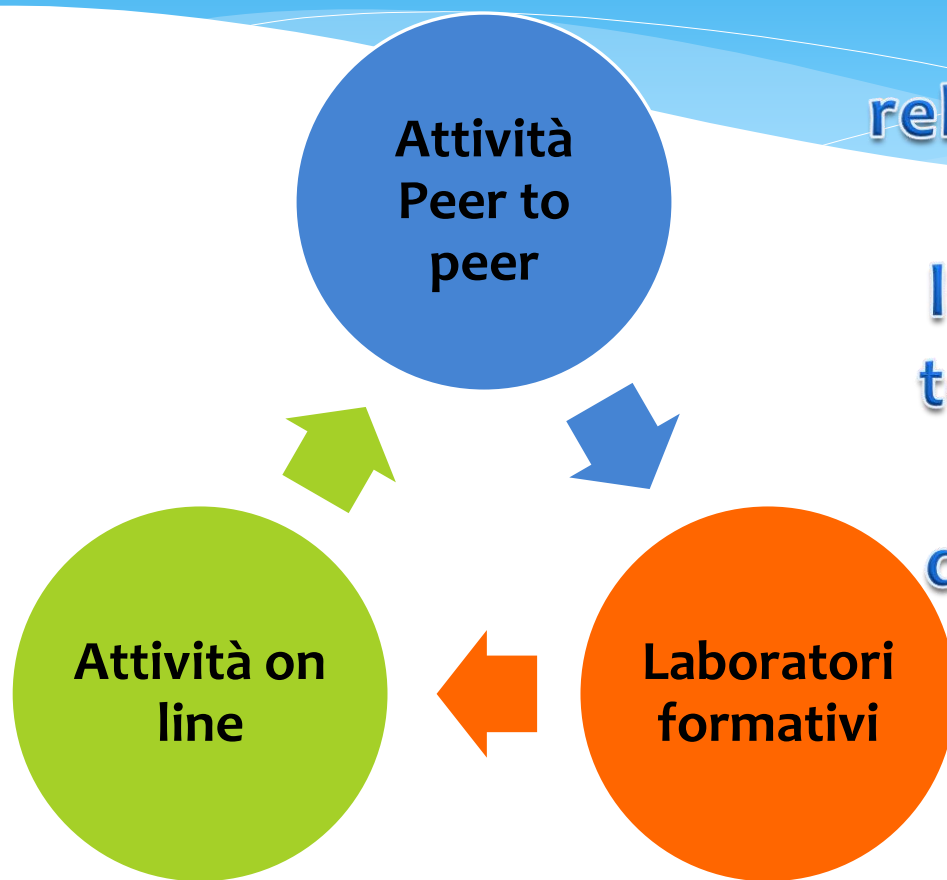
20h

3h • Bilancio iniziale competenze

14h • Portfolio professionale, consultazioni, questionari

3h • Bilancio finale delle competenze

# Tre fasi in stretta relazione



Fasi In forte  
relazione sinergica  
per favorire  
l'alternanza tra  
teoria e pratica,  
immersione e  
distanziamento

# Il senso del percorso di formazione

## Da dove vengo

- Curricolo formativo

## Chi sono e dove sono

- Progettazione, realizzazione, riflessione attività didattica

## Dove sto andando

- Bilancio iniziale competenze
- Bilancio finale competenze

# 1. Incontri informativi di Accoglienza/Restituzione (6 h)

**Scuola Polo di Taranto: Istituto Comprensivo Renato Moro**

L'Istituto Comprensivo Renato Moro, scuola Polo per la provincia di Taranto, organizza due incontri informativi con i neo-immessi in ruolo



\*

## Primo incontro (marzo)

Per i docenti di ogni ordine /grado / area disciplinare  
Per illustrare le aspettative dell'amministrazione e della scuola nei confronti dei neo-assunti, le modalità del percorso formativo e le opportunità di sviluppo professionale del docente connesse all'anno di formazione

## Secondo incontro (prima decade di giugno)

Per i docenti di ogni ordine /grado / area disciplinare

Finalizzato alla valutazione complessiva dell'esperienza formativa e alla socializzazione dei feedback (restituzione dati questionari finali)

## 2. Laboratori formativi in presenza(12 h)

- Organizzazione di 4 laboratori formativi di 3h ciascuno su problematiche generali scelte nel ventaglio di ambiti tematici indicati dal MIUR-USR

### Per:

- ❑ Potenziare le competenze trasversali
- ❑ Approfondire conoscenze specifiche
- ❑ Stimolare la condivisione di esperienze e la soluzione di problemi reali del contesto scuola



Scuola Polo Formazione Neoassunti 2016/2017 - Taranto  
- Istituto Comprensivo "Renato Moro"

# 2. Laboratori formativi in presenza(12 h)

**Sedi di svolgimento:** Scuola polo e altre sedi scolastiche in rete con la scuola polo dislocate sul territorio provinciale

**Docenti esperti:** selezionati dalla Scuola Polo tra i candidati che abbiano presentato domanda su bando pubblico



Gestione della classe e delle problematiche relazionali



Bisogni educativi speciali e inclusività

Laboratori formativi

Nuove tecnologie e loro impatto sulla didattica

Sistema Nazionale di Valutazione



# Nuove tecnologie e loro impatto sulla didattica



## Uso applicato delle ICT alla didattica

Supporta l'intero processo di insegnamento/apprendimento per l'acquisizione di competenze complesse (es. risoluzione problemi, sviluppo congetture e dimostrazioni, ecc.)



Un approccio innovativo e coinvolgente dei **nativi digitali** alle diverse discipline curriculari



Uso di un linguaggio condiviso e comune

Uso del web come ambiente virtuale di apprendimento in rete con stimoli e potenzialità molto forti



Per una **didattica collaborativa e partecipata** di stampo costruttivista







## Laboratorio 2



# Gestione della classe e problematiche relazionali



## Contro la



# Dispersione Scolastica



# IMPEGNO COOPERATIVO

docenti

studenti

**PROGETTAZIONE  
CONDIVISA**

**RESPONSABILITA'  
E  
CORRESPONSABILITA'**

**GESTIONE  
PARTECIPATA  
DELLA  
CLASSE**

**ISTRUZIONI  
PER LA DIDATTICA  
per COMPETENZE**

**IL COSA e IL COME  
IMPARARE ...  
... per  
SPERIMENTARE le  
COMPETENZE**

**PREVENZIONE  
DISPERSIONE**

**STRUMENTI DI  
GESTIONE  
LA REGOLA  
DIVENTA  
PROCEDURA...**

**... LA DISCIPLINA  
SI FA  
RESPONSABILITA'**

## LABORATORIO 3

# SISTEMA NAZIONALE di VALUTAZIONE

CONDIZIONE  
PER

PIENA ATTUAZIONE **AUTONOMIA**



VALUTAZIONE APPRENDIMENTI

CERTIFICAZIONE COMPETENZE

AUTO ED ETEROVALUTAZIONE d'ISTITUTO

**PARAMETRI**  
della DECISIONE  
dell'INFORMAZIONE  
dell'INTERPRETAZIONE

**ATTIVARE PROCESSI COGNITIVI  
PER VALUTARE PER COMPETENZE**

R.A.V.  
PDM  
PTOF

**VALUTAZIONE  
TRIFOCALE:  
SOGGETTIVA  
OGGETTIVA  
INTERSOGGETTIVA**



## Laboratorio 4

### Bisogni educativi speciali e disabilità



L'educazione inclusiva implica un costante **processo di miglioramento della scuola**, volto a sfruttare le risorse esistenti, specialmente le risorse umane

la partecipazione all'istruzione di tutti gli studenti all'interno di una comunità



l'inserimento degli alunni con bisogni educativi speciali nel contesto della scuola, il loro apprendimento, lo sviluppo delle relazioni affettive positive, la comunicazione, l'accettazione da parte dei membri del gruppo e il successo in classe.

Fattori di condizionamento dell'inclusione



Strumenti specifici dell'inclusione

- **Insegnanti** (loro formazione, modalità d'approccio agli studenti, strategie d'apprendimento utilizzate)
- **Comunità Scolastica** (flessibilità nell'uso e nella modifica delle risorse possedute (anche umane) per favorire l'inclusione; apertura al territorio per collaborazioni e reti)

Tra gli strumenti principali utilizzati nella **progettazione** e nel **coordinamento** degli interventi psicologici ed educativi per l'inclusione:

- **PEI** (alunni DA)
- **PDP** (DSA, alunni stranieri, alunni con disagio socio-economico, ecc.)

# Attività corsisti connesse ad ogni laboratorio

- \* Ogni laboratorio si conclude con **una consegna** finalizzata alla realizzazione di un **lavoro individuale in formato digitale** che ciascun corsista dovrà consegnare all'esperto
- \* L'attività viene **visionata**, ma **non valutata** dall'esperto ed è funzionale alla convalida della fase dei laboratori in presenza e alla creazione di un archivio di buone pratiche

# 3. Peer to peer (12 h)

Sede di svolgimento: **sede di servizio del neoassunto**



## PER SVILUPPARE COMPETENZE SU:

- La conduzione della classe e le attività d'insegnamento
- Il sostegno alla motivazione degli alunni
- la costruzione di un clima positivo e motivante
- le modalità di verifica formativa degli apprendimenti

### **Attenzione:**

Nelle ore di osservazione non bisognerebbe mettere in scena attività particolari per colpire l'osservazione, ma condividere pratiche didattiche normali .

# Ipotesi di svolgimento della fase peer to peer

- \* Tutor e neoassunto, in base al bilancio delle competenze iniziale individuano e concordano situazioni di apprendimento da osservare (2h)
- \* Osservazione del neoassunto nella classe del tutor (2h)
- \* Osservazione del tutor nella classe del neoassunto (2h)
- \* Momento di confronto tutor/neoassunto su aspetti da migliorare o progettazione della seconda attività didattica (1h)
- \* Osservazione neoassunto nella classe del tutor (2h)
- \* Osservazione tutor nella classe del neoassunto (2h)
- \* Verifica finale dell'esperienza (1h)

# STRATEGIE OPERATIVE

L'osservazione diretta, nell'ambito del peer to peer, potrebbe essere introdotta da un momento di raccordo previo, in cui stabilire tempi e modalità della presenza in classe ed individuare strumenti utilizzabili.

**Di grande utilità risulterebbe l'adozione di una check list**, che segnali gli indicatori più significativi dell'azione didattica:

- \* **Strategie didattiche** (impostazione dell'insegnamento, interazione verbale e relazionale, sostegno e stimolo all'apprendimento, ecc.);
- \* **Gestione della classe** (gestione del tempo, delle attività, organizzazione degli spazi, ecc.);
- \* **Sostegno personalizzato** (supporti, incentivi, attenzione alle differenze, inclusione, BES, ecc.);
- \* **Contesto-CLIMA D'AULA** (coinvolgimento degli allievi, rapporti interpersonali, uso della voce, ecc.);
- \* **Utilizzo delle risorse didattiche** ( libro di testo, LIM, PC, altre risorse).

L'osservazione punterebbe così a cogliere dominanze, regolarità, stili di lavoro, da rilevare nel corso di un'attività (durata ottimale un paio d'ore) e corredata di notazioni su eventi, criticità, elementi di forza, reazioni.

**Non si tratta di proporre visite a sorpresa, ma di condividere alcuni indicatori per l'osservazione reciproca**



# Strumenti di osservazione

Per una significatività ed oggettiva misurabilità della restituzione si consiglia l'adozione fin dall'inizio dell'attività di uno o più strumenti di osservazione concordati ex ante con tutor e dirigente della Scuola di servizio

**Osservare cosa?**



La **professional vision**, ossia come l'insegnante coniuga aspetti disciplinari e aspetti relazionali nell'azione concreta in classe e i feed back che riceve dalla stessa.

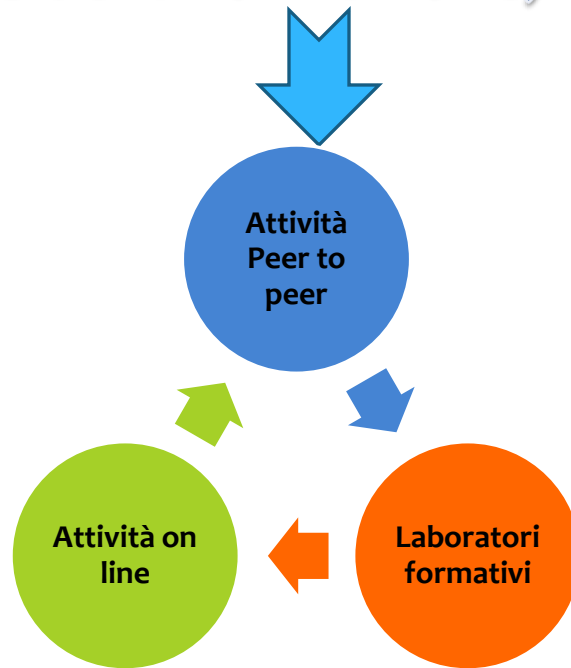
**Osservare come?**



Strumenti tradizionali (**griglie di osservazione, check list, ecc.**)  
Strumento innovativo: **il video**

# Le attività didattiche (cosa sono?)

La progettazione e realizzazione delle 2 attività didattiche costituisce il cuore della formazione, in relazione con



Nell'alternanza tra teoria e pratica, riflessione distanziata e immersione

# Cosa si intende per attività?

L'insegnamento si sviluppa su più livelli di progettazione, realizzazione e valutazione degli apprendimenti (curricolo-uda-attività)

Il focus è sul terzo livello: **l'attività**, che ha una durata media di 2h circa (una, al massimo due ore di lezione) ed è un tassello, uno step della progettazione e realizzazione di un'uda.

## MOTIVI DELLA SCELTA:

- \* A questo livello è possibile cogliere meglio **come il docente svolge concretamente le attività in classe**, come riesce a mettere nel tempo trascorso in classe insieme **aspetti disciplinari e aspetti relazionali, di gestione della classe**.
- \* E' questo il livello in cui è più facile cogliere **la coerenza tra obiettivi- attività – mediatori didattici utilizzati**.

# Le attività didattiche

Le due attività  
andrebbero  
distanziate nel  
tempo



1. **Rendere più visibili e misurabili cambiamenti ed evoluzioni scaturite dalla peer to peer, dagli approfondimenti on line, dai laboratori formativi**
2. **Consentire l'alternanza teoria/pratica; riflessione/immersione**

Prima attività



Sviluppata in autonomia dal docente per evidenziare il modo in cui è solito lavorare

Seconda attività



Co-progettata da tutor e docente in seno alla peer to peer

**Le attività di circa due ore l'una (sessione di lavoro) vanno articolate anche sulla piattaforma INDIRE nell'apposita area in:**

## **1. progettazione**

Descrizione dell'attività

## **2. documentazione**

- materiali predisposti dal docente per svolgere l'attività
- materiali raccolti durante l'attività (foto, video)
- materiali prodotti dagli studenti durante e al termine dell'attività
- materiali grigi (osservazioni a caldo di docenti tutor e neoassunti)

## **3. riflessione**

Analisi a posteriori del percorso in cui si confronta l'agito con il progettato. Quali attività hanno funzionato e quali no, quali eventi hanno dirottato verso altri sviluppi l'attività. Proposte di azioni di miglioramento.

NB: La piattaforma dà anche la possibilità di costruire **una narrazione della attività svolta**, con uno strumento digitale che mette in ordine e sviluppa in automatico come sequenza di diapositive i materiali caricati. Ciò potrebbe tornare utile per la rendicontazione in sede di seduta finale con il Comitato di Valutazione a giugno.

# 4. Formazione on-line (20h)

-La formazione on line accompagna tutto il percorso di formazione

## PER:

- Elaborare il portfolio personale
- Compilare questionari di monitoraggio e finali
- Consultare materiali di studio, risorse didattiche, siti web dedicati



INDIRE ISTITUTO NAZIONALE FORMAZIONE NEOASSUNTI

INDIRE DGR REGIONE CALABROTTA

**Ambiente di supporto all'anno di formazione e prova**  
Anno scolastico 2016/17  
Docenti neoassunti e docenti con passaggio di ruolo

NOTIZIE E AVVISI

|                                                                                                                          |                                                                                                     |                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <small>PUBBLICATO IL 16/12/2016</small><br><a href="#">Cambiare le versioni obsolete dei contenuti della piattaforma</a> | <small>PUBBLICATO IL 05/12/2016</small><br><a href="#">Aprire la Formazione online a.s. 2016/17</a> | <small>PUBBLICATO IL 29/11/2016</small><br><a href="#">Libera appartenenza a Ruoli con le Giornate nazionali per i referenti</a> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

I saluti di Giovanni Biondi, presidente Indire

Login

ACCEDI

iscritto (Docente)

iscritto (Borsa)

Hal dimenticato le credenziali di accesso? [di accesso?](#)  
Può reimpostarle tramite il Recupero credenziali che trovi cliccando su Accedi.

Si registra

# Il Portfolio



**E' oggetto di presentazione in sede di verifica dell'anno di formazione di fronte al Comitato di Valutazione e quindi sostitutivo della relazione finale**

- Bilancio iniziale delle competenze  
(da Dove vengo e dove sto andando)

## PER:

- Delineare in forma di **autovalutazione** guidata i **punti da potenziare**
- Elaborare un **progetto personalizzato** di **formazione** che favorisca **lo sviluppo professionale del docente**





# Aspetti autovalutati nel bilancio iniziale delle competenze

## CHE COSA CI SI ASPETTA DA UN INSEGNANTE

Aspetti dell'area della  
**DIDATTICA**

**Prendersi cura degli allievi e della didattica**

Aspetti dell'area della  
**ORGANIZZAZIONE**

**Prendersi cura della gestione della scuola**

Aspetti dell'area della  
**FORMAZIONE**

**Prendersi cura della professionalità**

**a)**

- Qualità dell'insegnamento
- Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica
- Successo formativo e scolastico degli studenti

**b)**

- Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni
- Innovazione didattica e metodologica
- Collaborazione alla ricerca didattica alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

**c)**

- Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo
- Responsabilità assunte nel coordinamento didattico
- Responsabilità assunte nella formazione del personale

# Il patto per lo sviluppo professionale

## Il patto per lo sviluppo professionale

Gli impegni reciproci che legano il docente neo arrivato e la nuova comunità di appartenenza sono “messi nero su bianco” in un apposito documento (il “patto”) che impegna e stimola ad assumere un atteggiamento di ricerca e di propensione all’innovazione.



Non è un contratto di natura giuridica, ma di un impegno etico-professionale, che si avvicina ai codici di comportamento e soprattutto al patto formativo che si sottoscrive con i genitori e gli allievi.



Il patto è “ritagliato” sulle caratteristiche del Bilancio di competenze e consente di mettere a fuoco alcuni aspetti su cui si intende dedicare attenzione nel corso del proprio lavoro.



Fonte: G.Cerini, *Anno di formazione step by step*, ppt Seminario informativo Formazione Neoassunti – Napoli, 10.03.2016

# Il Curriculum Formativo

(Da dove vengo)

*Cosa (o chi) ha rappresentato un punto di passaggio nella costruzione della tua professionalità?*

**-Inserire 3-4 eventi formativi formali e/o informali che hanno segnato in modo significativo la propria filosofia educativa e contribuito a definire la propria identità d'insegnante**

*Quali tra le tue esperienze formative e professionali ti hanno influenzato nel tuo essere insegnante?*



# Il bilancio finale di competenze

(dove sto andando)

**PER:**

- Registrare i cambiamenti avvenuti rispetto al bilancio iniziale attraverso l'autovalutazione delle competenze raggiunte alla fine del percorso
- Definire il bilancio dei miglioramenti raggiunti e dei punti da potenziare



# Materiali di studio on line

## Risorse per il docente

### RISORSE PER DOCENTI

**IND IRE** ISTITUTO NAZIONALE DOCUMENTAZIONE INNOVAZIONE RICERCA EDUCATIVA

**M I U R** **DG PERSONALE SCOLASTICO**

HOME PORTFOLIO QUESTIONARI **MATERIALI** ASSISTENZA ESPORTA PDF

Risorse per docenti Preparazione dei materiali didattici

### RISORSE PER DOCENTI

Benvenuto, **NOME COGNOME**  
[INDICA IL TUO TUTOR](#) [LOGOUT](#)

In questa sezione troverete proposte e materiali per l'innovazione didattica che derivano dai diversi ambienti di formazione realizzati in questi anni dall'Indire, oltre che da alcune idee di innovazione che attualmente vengono sperimentate dal movimento delle Avanguardie Educative.

Le risorse didattiche sono state selezionate ed estratte da:

- Scuola Valore una raccolta organizzata ad accesso libero e gratuito di oltre 800 risorse relative ai principali ambiti disciplinari e previste per i diversi livelli scolastici;
- Avanguardie Educative, un movimento di innovazione che porta a sistema le esperienze più significative di trasformazione della scuola italiana;
- Supporto al miglioramento, una raccolta di strumenti elaborati dalla ricerca Indire per accompagnare le scuole nel loro percorso verso un più alto livello di qualità.

Per renderlo più facilmente consultabile, il materiale è stato indicizzato in base a una mappatura che, oltre a dar conto dell'ambito disciplinare, dell'ordine e grado scolastico, richiama le aree trasversali dei Laboratori e le aree analizzate con il bilancio delle competenze.

È inoltre a disposizione dei docenti un **forum** dedicato alla discussione sulle risorse presentate, sul loro possibile utilizzo, sulla loro validità, efficacia e utilità. Gli insegnanti che vorranno utilizzare questi materiali nella loro attività didattica potranno scambiare le loro esperienze, aiutarsi e confrontarsi liberamente.

Oltre allo spazio forum dedicato agli ambiti scientifico, umanistico, tecnologico e di innovazione, è anche disponibile un **forum sul Portfolio** e sulle diverse fasi del percorso formativo online.

# I materiali:

- Derivano da ambienti di formazione realizzati negli ultimi anni da Indire, oltre che da alcune idee di innovazione attualmente sperimentate dal movimento della **Avanguardie Educative**. In particolare sono state selezionate ed estratte da:
  - ❖ **Scuola Valore**, raccolta organizzata ad accesso libero e gratuito di oltre 800 risorse relative ai principali ambiti disciplinari e per i diversi ordini scolastici
  - ❖ **Avanguardie Educative**, movimento di innovazione che porta a sistema le esperienze più significative di trasformazione della scuola italiana
  - ❖ **Supporto al miglioramento**, una raccolta di strumenti elaborati dalla ricerca Indire per accompagnare le scuole nel percorso verso un più alto livello di qualità.

# Risorse per docenti: come utilizzarle?

**PER**

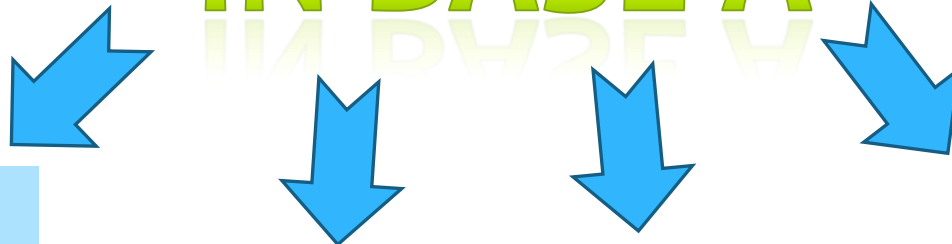
**Progettazione didattica**  
Come spunto per la progettazione didattica durante la fase del peer to peer

**Laboratori formativi**  
Materiali utili durante gli incontri in presenza

**FORMAZIONE ONLINE**  
Libera ricerca di materiali di studio, risorse didattiche, siti dedicati, messi a disposizione durante il percorso formativo

# Catalogazione delle risorse per il docente

## IN BASE A



**Livello scolastico**  
Infanzia-SP-SSIG-  
SSIIG

**Ambiti  
disciplinari e  
trasversali**  
Discipline/campi  
di esperienza

**Aree e ambiti di  
competenze**  
In riferimento al  
Bilancio delle  
Competenze  
(didattica -  
organizzazione -  
professionalità)

**Aree trasversali  
dei laboratori  
formativi**



# TIPOLOGIE DI RISORSE

Percorsi didattici da sperimentare in classe

Approfondimenti teorici

Video-lezioni

Percorsi di valutazione e autovalutazione per i docenti

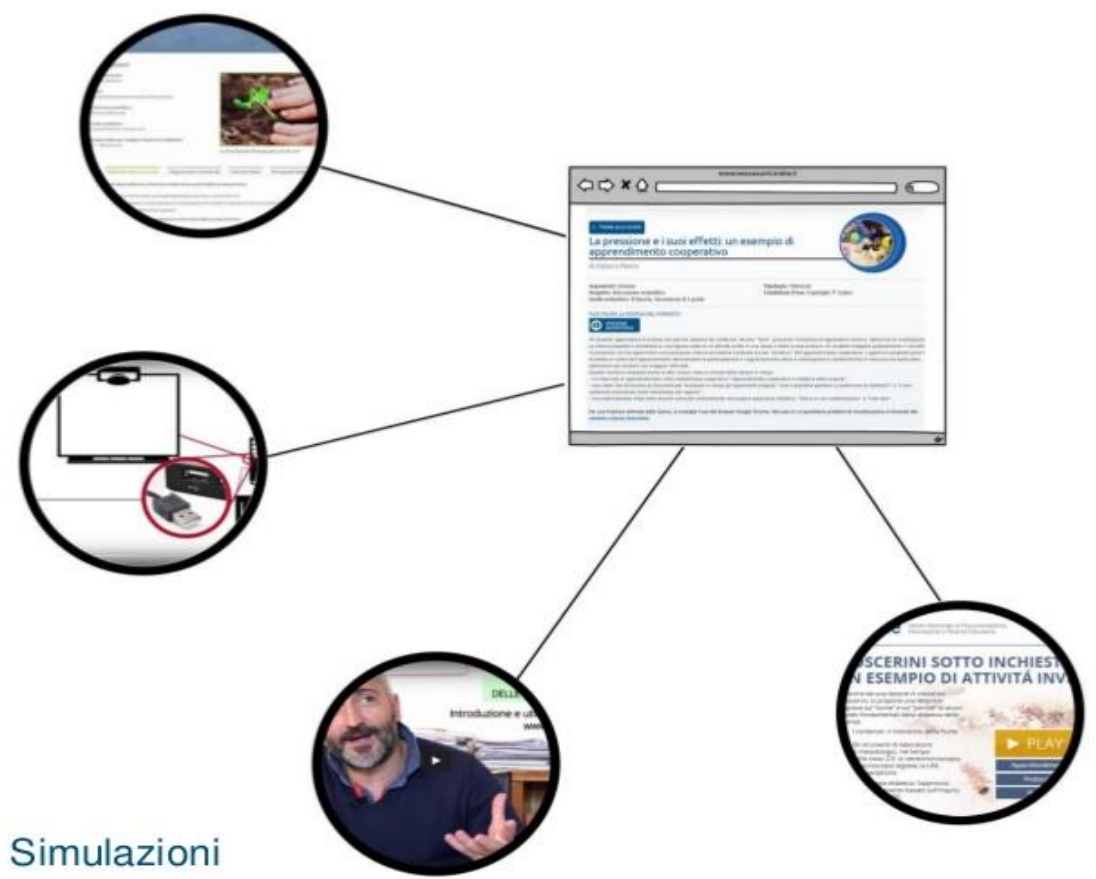
Tutorial

Video animazioni e video documentazioni di attività didattiche per l'analisi e la riflessione

Simulazioni

Mappe concettuali

Prove per la verifica degli apprendimenti degli studenti



“

**Dopo 30 anni di studi  
sull'insegnamento, sono giunto alla  
conclusione che**

**INSEGNARE**

**sia la più complessa, più impegnativa,  
più esigente, delicata, sfumata e  
spaventosa attività che la nostra  
specie abbia mai inventato.**

”



Lee Shulman  
psicologo dell'educazione



# Buona FormAzione