



**ISTITUTO COMPRENSIVO "R.MORO"**

Ufficio plesso LEONIDA Via Lazio, 27 Tel +39 099 338679

Tele-fax +39 099 378477 I.C. R. Moro School

Via Umbria, 261 - Tel./Fax +39 099 7302899

Via Alto Adige, 14 Tel. +39 099 7369200

C.F. 90214390735 Cod. Mecc. TAIC84000V

74121 - TARANTO Distretto 053

www.primocircolotaranto.gov.it - E-mail: taic84000v@istruzione.it

E-mail certificata: taic84000v@pec.istruzione.it

Cambridge ESOL  
Exam Preparation Centre



Circ. n° 174

Taranto, 30/5/2017

Ai Signori Docenti SSIG 1° Grado/

Primaria/Scuola Infanzia

p. c. al DSGA

Sito WEB

**OGGETTO: Documentazione a corredo di ogni Progetto "Specifico" e/o di Classe-Interclasse- Intersezione**

Nel richiamare la nota prot. Int. n° 46 del 06/10/2016 (che si allega in copia) si richiama l'attenzione delle SS.LL. in questa fase finale su gli ultimi due aspetti della progettazione:

1. Monitoraggio e Verifica - Valutazione finale progetti specifici e ruoli ricoperti
2. Documentazione prodotta.

I modelli relativi al punto 1 sono inseriti sul sito nella sezione "Modulistica Didattica"



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. ssa LORADANA BUCCI



## ISTITUTO COMPRENSIVO "R.MORO"

Uffici plesso LEONIDA Via Lazio, 27 Tel +39 099 338679

Tele-fax+39 099 378477 I.C. R. Moro School

Via Umbria, 261 - Tel./Fax +39 099 7302899

Via Alto Adige, 14 Tel. +39 099 7369200

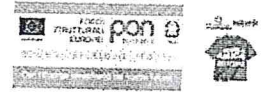
C.F. 90214390735 Cod. Mecc. TAIC84000V

74121 – TARANTO Distretto 053

www.primocircolotaranto.gov.it - E-mail: taic84000v@istruzione.it

E-mail certificata: taic84000v@pec.istruzione.it

Cambridge ESOL   
Exam Preparation Centre



Circolare interna 46

Taranto, 6/10/2016

**Oggetto: Consegna programmazioni disciplinari annuali, prove oggettive d'ingresso e proposte progettuali : in orario aggiuntivo ,organico potenziato , "presenze residuali" (Organico dell'Autonomia")**

**Indicazioni operativo-finanziarie.**

*Alle FF.SS.*

*Ai Coordinatori di*

*Classe/ Interclasse e Intersezione*

*Ai referenti di Progetto d'Istituto e organico dell'autonomia*

*Ai Docenti dell'I.C. Moro*

**SITO DOCENTI**

*Al DSGA e all'A.A. A.Raffo*

*Al fine di tradurre anche in termini di budget le strategie progettuali inserite nel POF dell'anno in corso, realizzando una corrispondenza tra progettazione didattica e programmazione finanziaria si ribadiscono con la presente le indicazioni operativo- gestionali e finanziarie già comunicate nei vari incontri collegiali e di staff necessarie per redigere anche le schede MOD. A01 e A02 con relativo PLANN a corredo dei vari percorsi didattici e Progetti.*

Si ricorda intanto che la **progettualità di Classe , di Interclasse/Intersezione** dovrà essere consegnata alle docenti Mariangela **CAFFIO** e Concetta **ANDRIOLA** ( FF.SS. Area 1 POF) per il tramite dei Coordinatori di Classe/ Interclasse/Intersezione, improrogabilmente entro il **15/ 11 /16** (slittamento concordato con le FF.SS. anche in previsione dell'incontro sulla restituzione Dati **INVALSI** previsto per l'8 Novembre p.v. (seguirà comunicazione a cura delle FF.SS) **corredata da:**

- *“programmazione curriculare annuale” e/o “piani di lavoro personali dei docenti” per tutte le discipline e campi d’esperienza con mappa a bassa definizione,(macrostruttura) in riferimento alle Tematiche (nuclei generatori di connessione CULTURA & LEGALITA’; CULTURA & STORIA; AMBIENTE & SALUTE ( ERASMUS PLUS e DIFFUSIONE DELLA CULTURA SCIENTIFICA ; CULTURA & ANIMAZIONE ALLA LETTURA) d’ Istituto con tutte le possibili interconnessioni.*
- *“programmazione didattica modulare-ologrammatica dei Laboratori e/o di “Progetti Specifici”, attivati a livello di equipe-classe-interclasse/intersez., di plesso, in base alle scelte progettuali e organizzative di cui sopra e deliberate e implementate negli incontri di Dipartimento e di Interclasse/ Intersezione relativamente all’ora di approfondimento di Lingua Italiana alle e alla quota del 20% :“Processi in azione per star Bene a Scuola”.*
- *Progetti ORGANICO dell’AUTONOMIA: di potenziamento e delle “compresenze residuali”:*  
*CLASSI APERTE/SCOMPOSTE*
- *Prototipi delle Prove di INGRESSO ( da consegnare alle docenti V.GLIONNA e M.C. PACE FF.SS AREA 2)*
- *Prototipi prima UdA e CdR (da consegnare alle FF.SS. Area 1 Caffio-Andriola)*
- *PEI e PDP ( seguirà comunicazione a cura delle FF.SS AREA 3 DI NUNZIO e INGENITO sugli incontri di classe, in autoformazione, per la redazione dei PEI e dei PDP per DSA e per alunni BES. Sarà pertanto possibile uno slittamento della consegna degli stessi .)*

**PROPOSTE CURRICULARI DI ARRICCHIMENTO E APPROFONDIMENTO:**

- *Progetto Accoglienza-Continuità- Orientamento - Cinema*
- *Progetto Biblioteca:*
  - *Animazione alla Lettura: Festa dei Lettori/Libriamoci incontri con gli autori/ Visite alle Librerie e al centro di Cultura di Via Pisa, giornata mondiale del libro, Festa della Donna, Pomeriggi di Lettura, la Nave dei libri Grimaldi/ corsi monografici previsti: la fiaba-la favola-il mito, la leggenda, la novella, il romanzo, ...*
  - *IL LIBRO come mediatore Didattico: Lettura del Libro e relativi sviluppi continuità anni ponte*
    - *Sezz.5enni e 1^classi S.P.*
    - *Classi 5^ S.P. e 1^ S.S.- classi 5^ e ^ S.P.*
    - *Classi 3^ S.S. e 1^S.S.*
  - *Scrittura Creativa/ autobiografica : Classi 5^ in continuità con le classi 1^ S.S. “ Studiamo insieme...cresciamo insieme...vi prendiamo per mano...dalla quinta alla prima” Mini- convegni sulle tematiche scelte.*
- *Progetto ora di approfondimento di Lingua Italiana.*



- *Progetto di Educazione alla LEGALITA' – AMBIENTE - SALUTE e CITTADINANZA ATTIVA.* (percorsi principe: ERASMUS PLUS – DIFFUSIONE DELLA CULTURA SCIENTIFICA) secondo i contenuti previsti a livello di classe/interclasse/intersezione.
- *Corsi di approfondimento di Matematica per la partecipazione ai Vari concorsi: Giochi d'Autunno, Gioia Mathesis, Matematica Senza Frontiere, Kangourou, e Campionati Internazionali.*
- *PROGETTO E-twinning e CLIL.*
- *Progetto "PIANETA MUSICA" interno e in collaborazione con LE ASSOCIAZIONI MUSICALI e D.M. 8/2011*
- *Progetto SOLIDARIETA': UNICEF- ABIO*
- *Progetto GENITORI: Insieme ... Teatrando*
- *Progetto Sport di classe e GSS interno e in collaborazione con le SOCIETA' SPORTIVE*
- *Progetto Integrazione e inclusione: I CARE " La speciale normalità": laboratori esperenziali/espressivo/manipolativi/ e pro socialità. ( NB. A tal fine è necessario consegnare alle FF.SS. AREA 3 DI NUNZIO e INGENITO la mappatura di tutti gli ALUNNI BES come da prospetto consegnato negli ultimi consigli ai coordinatori di classe/interclasse/intersezione)*
- *PROGETTO Visite didattiche e Viaggi d'Istruzione.*

Anche per i PROGETTI IN ORARIO AGGIUNTIVO , (la cui consegna viene prorogata al 20 ottobre) , (AMPLIAMENTO dell'offerta formativa in orario extracurricolare). Progetto Genitori – Docenti- alunni: Insieme... Teatrando – SPORT vari e Giochi Studenteschi; Cambridge: Ket , Flyers- Starts, Moovers; CLIL,, Musica DM/8, Cooding, Robotica, DAMS (art. 9), ... occorrerà presentare la seguente documentazione:

- *Presentazione del progetto (competenze del profilo , nuclei fondanti, traguardi per lo sviluppo delle competenze, obiettivi di apprendimento, destinatari, motivazione del progetto, fasi dell'esperienza, prassi metodologiche, attività, strategie, metodologie didattiche utilizzate, eventuali rapporti in rete con altre scuole e istituzioni, strumenti di monitoraggio, modalità di valutazione delle competenze maturate*
- *relativa quantificazione ore aggiuntive ritenute necessarie per l'espletamento dello stesso, specificando se trattasi di insegnamento/non insegnamento riferite al personale docente;( mod. A01-A02 e PLANN –diagramma di GANTT*
- *forme di socializzazione del Progetto*
- *N.° docenti disponibili e con competenze specifiche da dichiarare nel curriculum*
- *Numero e/o elenco nominativo degli alunni partecipanti;*
- *Autorizzazioni dei genitori;( successivo)*

- N° ATA necessari;
- Beni e Servizi: dettaglio di massima del materiale di consumo e di investimento necessario per la realizzazione del progetto. ( Mod. A 02)
- Forme di visibilità e socializzazione del Progetto.

Ogni Progetto specifico e/o di Laboratorio di Classe/ Interclasse/Intersez/ di Plesso in orario aggiuntivo e non (potenziamento e delle "presenze residuali" : Classi Aperte ) dovrà essere corredato da dettagliata e analitica "Scheda Finanziaria" (come da schemi forniti : Modello INDIRE consegnato ai Coordinatori e/o FF.SS Area POF Mod. Filippone A01 e A02). A tal proposito DOVRANNO essere contemplate proposte in merito ad eventuali sponsorizzazioni e /o di autofinanziamento e o di fund raising ( acquisizione fondi extra per la scuola)

La richiesta di eventuali esperti esterni dovrà essere indicata e contenere informazioni in merito alle competenze specifiche che tali esperti esterni dovranno possedere in conformità alle finalità del progetto. Ciò affinché si possa reclutare il personale richiesto attraverso avvisi pubblici e rendere quanto più possibile trasparenti le procedure di individuazione. Tale procedura riguarderà solo le richieste di eventuali esperti esterni per i progetti da svolgere in orario aggiuntivo.

Tutti i Progetti dovranno indicare il "Responsabile di Progetto" ed essere firmati da tutti i responsabili dell'azione didattico-formativa.

- Le richieste finanziarie relative all'acquisto di materiale di facile consumo e/o del budget delle ore aggiuntive collegate ai progetti di ampliamento dovranno confluire solo ed esclusivamente nella "scheda descrittiva finanziaria" del progetto di classe/interclasse/intersezione/Laboratorio/ progetto.

Si precisa inoltre che eventuali incongruenze didattico- organizzative e generiche o velleitarie schede finanziarie potranno comportare l'esclusione dei progetti dalla Pianificazione del Budget Finanziario.

Pertanto al fine di realizzare una corrispondenza tra progettazione didattica e programmazione Finanziaria , entrambe adeguate al contesto precipuo della scuola si ribadiscono le indicazioni finanziarie che verranno ulteriormente chiarite e contabilizzate nei pomeriggi ( dall'11 ottobre al 24 ottobre, previo appuntamento) dalla DSGA MINEI e dalla AA. Raffo .

Il DSGA valuterà la necessità di far confluire eventualmente del materiale di facile consumo anche nella scheda del Programma A02 "Spese attività didattiche".

Si riassumono i flussi di attività - richieste specifiche di beni e servizi-che potranno essere avanzati :

- piccoli sussidi
- attrezzature in conto capitale e/o di investimento specifico per laboratori
- eventuali esperti esterni/interni
- attività funzionali all'insegnamento (progettazione, coordinamento, socializzazione, tutoraggio)
- attività di insegnamento (docenza frontale)
- attività di supporto da parte del personale ATA
- costi per fotocopie ,di editoria, .....



- *materiale di facile consumo e di consumo "specifico" per attività e/o laboratori.*

**E potranno confluire solo con specifica scheda finanziaria nei seguenti progetti con i relativi responsabili di Processo:**

*P/1 "Multimedialità" (ref. Prof. Amato)*

*P/2 "Formazione (Ins. Pizzolla)*

*P/3 "Scientifico- Ambientale" (ref. Sapone, Trisolini)*

*P/4 "Biblioteca" (Ref. De Donato - Lungaretti – Falbo – Falgheri)*

*P/5 "Lingua 2000" (Ref. Morgese, Leandro )*

*P/6 "I CARE: La speciale normalità" (Di Nunzio, Ingenito, )*

*P/7 "Scuola Viva ... scuola attiva S. I "Progetto 3/5 (Rolli, Montaldo, Basile L.)*

*P/8 "Gioco-Sport" (Scarcia, Urso )*

*P/9 "Bricolage: Laboratorio creativo Espressivo" (Renò - Marzo)*

*P/10 ""Miglioramento del servizio" (FF.SS.)*

*P/11 " Teatro-Musica-Spettacolo" (Salinari, Marangi, Ingenito)*

**P12 " Progetti di classe e Interclasse" ( Tutti i coordinatori classe/Interclasse e I Referenti dei Macro-Dipartimenti )**

*P/12- cinema FF.SS Area 1 ( Caffio - Andriola )*

*P/12 Accoglienza- Continuità orientamento – Tutti i Coordinatori degli anni ponte*

*P/12 Cittadinanza attiva e Costituzione: Martellotta e Trisolini*

*P/ 12 Art. 9 – Caffio – Di Nunzio*

*P/12 "SENZA ZAINO": GFF*

- *Scuola dell'Infanzia: Rolli*
- *Scuola Primaria: Andriola - Salinari - Murri (T.P.) Di Biaso – Pinca (T.R);*
- *Scuola Secondaria di 1° Grado: Martellotta - Glionna - Caffio*

*P/16 PON FESR/FSE : Carbone*

*P/23 "Erasmus Plus" ( Carbone - Leandro - Battista)*

*P/24 "Diffusione della cultura scientifica (Carbone)*

**Ulteriori Indicazioni Finanziarie e Linee guida su:**

*Budget di riferimento e spese ammissibili*

*Beni di consumo e strumentazione*

*Incarichi*

*Documentazione*

*Monitoraggio e valutazione*

*Verranno formalizzati dalla scrivente e/o forniti e chiariti dal DSGA MINEI nei pomeriggi dall'11 ottobre al 24 ottobre, previo appuntamento.*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Loredana BUCCI

A handwritten signature in black ink, appearing to be "L. Bucci", written over the typed name of the school director.

Progetto di riferimento \_\_\_\_\_

Sigla \_\_\_\_\_

Denominazione \_\_\_\_\_

Responsabile del Progetto:

**SEZIONE A – Obiettivi misurabili**

Insegnanti che hanno condotto il progetto	Rapporto numerico _____ / _____		Insegnanti/Alumni
	N° Alunni previsti dal Progetto _____		
N° Totali assenze _____		Salute N° _____	
		Abbandono N° _____	
		Motivazioni _____	

**Acquisizione Competenze**

Indicare se raggiunte in base a quello che si era programmato

Monitoraggio del Progetto	SI	NO	Motivo
In ingresso			
In itinere			
In uscita			

**SEZIONE B – Durata**

Valutazione Tempistica			
Periodo di Programmazione	Giorni previsti _____		Giorni erogati _____
	Ore previste _____		Ore erogate _____
Ritardi nell'attuazione	SI	NO	Motivo _____



<b>Risorse Professionali</b>	<b>Interne</b>	<input type="checkbox"/> Adeguate	<input type="checkbox"/> Inadeguate	<b>Esterne</b>	<input type="checkbox"/> Adeguate	<input type="checkbox"/> Inadeguate					
Livello di partecipazione del personale previsto		<input type="checkbox"/> Alunni S   B   O   S   B   O		<input type="checkbox"/> Docenti S   B   O   S   B   O		<input type="checkbox"/> Genitori S   B   O   S   B   O		<input type="checkbox"/> Amministrativi S   B   O   S   B   O		<input type="checkbox"/> Coll. Scolast. S   B   O   S   B   O	
<b>Eventuali Defezioni</b>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO										
<b>Ragioni</b>											

**SEZIONE D – Beni e Servizi**

<b>Beni (tipologia)</b>	Previsi		Acquisti				
<b>Servizi (tipologia)</b>	Previsi		Acquisti				
<b>Strutture</b>	<input type="checkbox"/> Adeguate	<input type="checkbox"/> Non adeguate	<b>Materiali</b>	<input type="checkbox"/> Adeguate	<input type="checkbox"/> Non adeguate		
	<b>Tipi di Prodotti in Uscita</b>						
<input type="checkbox"/> Quaderni operativi		<input type="checkbox"/> Manufatti		<input type="checkbox"/> CD Multimediali		<input type="checkbox"/> Altro	

**SEZIONE E – Giudizio sugli aspetti organizzativi e logistici**

	SODDISFACENTE			
	Molto 3	Abbastanza 2	Poco 1	Non 0
Disponibilità Locali				
Disponibilità beni e servizi				
Collaborazione docenti				
Collaborazione personale amministrativo				
Collaborazione personale collaboratore scolastico				
Partecipazione alunni				
Partecipazione genitori				

**SEZIONE F – Eventuali elementi negativi del progetto**


**SEZIONE G – Proposte di miglioramento**


**SEZIONE H – Informazione e formazione da attivare**


**SEZIONE I – Valutazione apprezzamento Utenza**

Livello Apprezzamento alunni	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>	Livello Apprezzamento Genitori	Contenuti e Organizzazione	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
			Soddisfazione dell'Alunno	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**SEZIONE L – Valutazione complessiva**

<input type="checkbox"/> Ottimo	<input type="checkbox"/> Buono	<input type="checkbox"/> Sufficiente	<input type="checkbox"/> Insufficiente
---------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------	--

Firma Referente del Progetto	Firma Insegnanti partecipanti

Consegnare al Dirigente Scolastico entro il Giugno 2017





## ISTITUTO COMPRESIVO "R.MORO"

Uffici plesso LEONIDA Via Lazio, 27 Tel +39 099 338679

Tele-fax+39 09 9 378477 I.C. R. Moro School

Via Umbria, 261 - Tel./Fax +39 099 7302899

Via Alto Adige, 14 Tel. +39 099 7369200

C.F. 90214390735 Cod. Mecc. TAIC84000V

**74121 – TARANTO Distretto 053**

[www.primocircolotaranto.gov.it](http://www.primocircolotaranto.gov.it) - E-mail: [taic84000v@istruzione.it](mailto:taic84000v@istruzione.it)

E-mail certificata: [taic84000v@pec.istruzione.it](mailto:taic84000v@pec.istruzione.it)

Cambridge ESOL

Exam Preparation Centre



### SINTESI DI RELAZIONE SUL RUOLO RICOPERTO

**COORDINATORE....**

**REFERENTE.....**

**A. S. 2016-2017**

Risultati Attesi	
Attività svolte dai referenti	
Attività svolte dai docenti	
Tempi (durata – scansione durante l'anno; adeguatezza/inadeguatezza)	

Risultati raggiunti	
Documentazione prodotta	
Documentazione che si allega:	
Aspetti positivi dell'esperienza	
Problemi/difficoltà	
Soluzioni adottate	
Aspetti relazionali	
Modalità di valutazione dell'esperienza	
Proposte e suggerimenti	

Data

Firma