

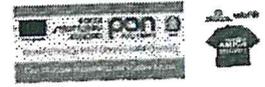


ISTITUTO COMPrensIVO "R.MORO"

Uffici plesso LEONIDA Via Lazio, 27 Tel +39 099 338679
Tele-fax +39 099 378477 I.C. R. Moro School
Via Umbria, 261 – Tel./Fax +39 099 7302899
Via Alto Adige, 14 Tel. +39 099 7369200
C.F. 90214390735 Cod. Mecc. TAIC84000V
74121 – TARANTO Distretto 053

www.primocircolotaranto.gov.it - E-mail: taic84000v@istruzione.it
E-mail certificata: taic84000v@pec.istruzione.it

Cambridge ESOL
Exam Preparation Centre



Prot. n. 5734/B32

Taranto, 11.09.2017

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE

TRA

L'Istituto Comprensivo " R. Moro ", con sede in Taranto alla via Umbria n.261 Cod. Fisc. N. 90214390735, nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Loredana Bucci nata a Taranto il 21.06.1965

E

La doc. PINCA Adele nata a TARANTO (TA) il 20.05.1965 c.f. PNCDLA65E60L049X

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il D.D.G. USR per la Puglia prot. 1933 del 04/11/2016, con il quale sono state individuate le n. 23 Scuole Polo per la formazione, nel numero di una per ciascuno degli ambiti territoriali della Regione Puglia;
- VISTA** la Nota ministeriale del 13 gennaio 2017, prot. N. AOODGPER 1522, che assegna le risorse finanziarie per la gestione del piano di Formazione;
- VISTO** il piano di Formazione triennale deliberato in data 12/04/2017 dalla conferenza di rete dell'ambito 21;
- VISTA** la nota MIUR – DGPEN prot. N. 1522 del 13/01/2017, con la quale l'IISS A. Pacinotti veniva nominata Scuola Polo per la formazione dei docenti dell'ambito territoriale 21;
- Visto** l'avviso di selezione pubblica mediante procedura comparativa finalizzato alla creazione di una **graduatoria di esperti formatori** per la realizzazione delle azioni formative programmate nel piano di formazione dell'ambito 21 di Taranto, bandito dall'IISS Pacinotti prot 4139/c49 del 21/04/2017;
-
- Visto** l'accordo interno tra le Esperte ANDRIOLA Concetta COMP 11, CAFFIO Maria COMP 10, GLIONNA Valeria che permette di assegnare all'ins. PINCA Adele la COMP 13 priva di candidati;
- Visto** l'avviso di selezione pubblica mediante procedura comparativa finalizzato alla creazione di una **graduatoria di tutor** per la realizzazione delle azioni formative programmate nel piano di formazione dell'ambito 21 di Taranto, bandito dall'IISS Pacinotti prot 4379/c45 del 29/04/2017;



ISTITUTO COMPRESIVO "R.MORO"

Uffici plesso LEONIDA Via Lazio, 27 Tel +39 099 338679

Tele-fax +39 099 378477 I.C. R. Moro School

Via Umbria, 261 - Tel./Fax +39 099 7302899

Via Alto Adige, 14 Tel. +39 099 7369200

C.F. 90214390735 Cod. Mecc. TAIC84000V

74121 – TARANTO Distretto 053

www.primocircolotaranto.gov.it - E-mail: taic84000v@istruzi.one.it

E-mail certificata: taic84000v@pec.istruzione.it

Cambridge ESOL
Exam Preparation Centre



Vista la graduatoria di tutor dell' UFC COMP 13 pubblicata dall'ISS Pacinotti il 26/05/2017 prot. 5584/c12d che si allega in copia dove la S.V. risulta in prima posizione con punti 67;

Vista l'individuazione della Scrivente da parte dell'ISS Pacinotti prot. 7145/c12d del 26/06/2017 come Direttore delle attività formative relative all' UFC in oggetto;

STIPULA QUANTO SEGUE

L'istituzione scolastica affida alla **doc. PINCA ADELE** l'incarico di esperto formatore per la realizzazione delle azioni formative dell'UFC COMP 13 per lo svolgimento delle attività per un totale di n. 13 ore di lezione come da calendario allegato e l'incarico di tutor per la realizzazione delle azioni formative relative alla stessa COMP per lo svolgimento delle attività per un totale di n. 12 ore di tutoraggio.

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

la **Doc. PINCA ADELE** i cui dati anagrafici e professionali sono sopra specificati, espletterà attività di formazione per Percorso **RETE DI SCOPO N° 1 DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA - "Processi cognitivi complessi"** Sigle UFC :COMP 13 in qualità di Esperto e Tutor.

Art. 2 – PERIODO DI PRESTAZIONE

Il corso avrà la durata di 13(tredici) ore di lezione in presenza e di 12(dodici) ore di lezioni pratiche e di tutoraggio on-line.

Qualsiasi decisione circa il prolungamento del presente contratto dovrà essere formalizzato con un nuovo accordo contrattuale; l'apposizione del termine di esecuzione della prestazione non costituisce deroga espressa o rinuncia alla facoltà di recesso unilaterale dal contratto da parte del committente ai sensi dell'art. 2227 c.c.

Art. 3 – SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

la **Doc. PINCA Adele** si impegna, ai fini della realizzazione del corso e per il raggiungimento degli obiettivi formativi, a osservare l'orario di espletamento dell'incarico di cui all'art. 2 ed a fornire materiale didattico e di supporto. In qualità di Esperto avrà accesso alle strutture della scuola e potrà utilizzare strumenti di proprietà della scuola. Qualsiasi dato o informazione del quale l'Esperto venga a conoscenza nell'esecuzione del proprio incarico riveste carattere di riservatezza e si impegna pertanto a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

Nell'espletamento delle attività in qualità di **Esperto e Tutor** è tenuto a:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali, di report sulle attività svolte;



ISTITUTO COMPrensIVO "R.MORO"

Uffici plesso LEONIDA Via Lazio, 27 Tel +39 099 338679

Tele-fax +39 099 378477 I.C. R. Moro School

Via Umbria, 261 – Tel./Fax +39 099 7302899

Via Alto Adige, 14 Tel. +39 099 7369200

C.F. 90214390735 Cod. Mecc. TAIC84000V

74121 – TARANTO Distretto 053

www.primocircolotaranto.gov.it - E-mail: taic84000v@istruzione.it

E-mail certificata: taic84000v@pec.istruzione.it

Cambridge ESOL
Exam Preparation Centre



- Predisporre il piano delle attività, concordando con il direttore del corso gli **obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale** attenendosi alle indicazioni già definite per le diverse UU.FF.CC., utilizzando la piattaforma E-Learning predisposta dalla scuola "LEARN";
- Predisporre la **programmazione iniziale e la relazione finale sull'intervento svolto**; documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma E-learning.
- Predisporre materiale didattico che dovrà essere utilizzato durante l'erogazione del servizio e l'assegnazione di esercitazioni;
- Collaborare alla gestione del registro di presenza;
- Curare la documentazione delle attività del percorso e seguire i corsisti nella corretta gestione di repository/cloud dei prodotti realizzati durante l'attività formativa, per la trasferibilità e la disseminazione delle esperienze;
- Collaborare alla produzione dell'attestazione finale delle competenze acquisite da ciascun corsista sulla base di apposite verifiche;
- Concordare con il direttore del corso e consegnare il **programma di dettaglio delle lezioni del modulo, prima dell'inizio delle attività e il materiale didattico** che dovrà essere utilizzato durante l'erogazione del servizio;
- Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- Rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 in materia di privacy;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;

Art. 4 – COMPENSO

L'I.C. "Renato Moro" di Taranto a fronte dell'attività effettivamente svolta si impegna a corrispondere **per l'attività di esperto** il compenso orario di €. 41,32 (quarantuno/32) per n. 13 ore pari ad €. 537,16 (cinquecentotrentasette/16), così come previsto dall'art. 8 dell'avviso di selezione pubblicato dall'ISS Pacinotti prot. 4139/c49, sul quale graveranno le ritenute come per legge, IVA esente trattandosi di formazione destinata a personale del pubblico impiego progettata ed erogata direttamente dal fornitore (art.10 comma 20 legge 633/72 e art.14 comma 10 legge 537/93 e **per l'attività di tutoraggio** il compenso orario onnicomprensivo di €. 25,82 (venticinque/82) per n. 12 ore pari ad €. 302,64 (trecentodue/64), ai sensi del Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326.

La liquidazione dei compensi avverrà nei 30 gg. successivi alla data di effettiva erogazione dei fondi all'I.C. "R. MORO" di Taranto, da parte della Scuola Polo IISS Pacinotti, in un'unica soluzione, al termine della prestazione dietro presentazione di dichiarazione dell'attività prestata, report finale e eventuale presentazione della fattura elettronica su cod. univ. UFEA90.



ISTITUTO COMPRESIVO "R.MORO"

Uffici plesso LEONIDA Via Lazio, 27 Tel +39 099 338679

Tele-fax+39 099 378477 I.C. R. Moro School

Via Umbria, 261 - Tel./Fax +39 099 7302899

Via Alto Adige, 14 Tel. +39 099 7369200

C.F. 90214390735 Cod. Mecc. TAIC84000V

74121 – TARANTO Distretto 053

www.primocircolotaranto.gov.it - E-mail: taic84000v@istruzioni.it

E-mail certificata: taic84000v@pec.istruzioni.it

Cambridge ESOL
Exam Preparation Centre



Art. 5 – DISCIPLINA CONTRATTUALE

In caso di inadempimento, pur se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo, il rapporto di prestazione deve intendersi regolato dalle norme contenute negli artt. 22,29 e seguenti del Codice civile.

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- l'assenza dalle attività programmate;
- il ritardo alle lezioni;
- la negligenza;
- il mancato coordinamento delle attività sulla piattaforma e-learning.

In qualità di esperto e di tutor, se dipendente della Pubblica Amministrazione, si impegna a consegnare l'autorizzazione dell'ente di appartenenza per lo svolgimento dell'incarico (D. L.vo 165/2001)

Art. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI

La scuola si impegna a raccogliere e trattare i dati del prestatore esclusivamente per finalità connesse alla piena attuazione del presente rapporto di prestazione.

Il consenso al trattamento dei dati conferiti viene esercitato ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003.

Art. 7 – REGISTRAZIONE

Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso a cura e spese della parte che vi abbia interesse.

Art. 8 – PUBBLICITA'

Il presente contratto viene reso pubblico mediante Pubblicazione sul sito web istituzionale www.primocircolotaranto.gov.it

Art. 9 – ARBITRATO

Per eventuali controversie si farà ricorso al giudice ordinario del Foro di Taranto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL FORMATORE
(Doc. PINCA ADELE)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Loredana BUCCI)