



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Ufficio VII – Ambito territoriale per la provincia di Taranto

U.O. n. 6

Pensioni/Riscatti

Taranto, 06/12/2017

Ai Sigg. Dirigenti Scolastici
LORO SEDI

e, p.c.

Alle OO.SS. Scuola
LORO SEDI

Al Sito Web

OGGETTO: Domande di cessazione dal servizio a decorrere dal **01/09/2018** personale direttivo, docente, educativo ed ATA di ogni ordine e grado d'istruzione.

Con D.M. prot. n. 919 del 23/11/2017 e Nota prot. n. 50436 del 23/11/2017 (**allegati alla presente**), sono state impartite le disposizioni cui attenersi per le cessazioni dal servizio a decorrere dal **01/09/2018**.

Al riguardo, si fornisce in allegato, un prospetto riepilogativo dei requisiti che bisogna possedere per accedere al trattamento pensionistico dal **1° settembre 2018** ed al quale si fa espresso rinvio (**Allegato 1**).

1. In attesa della circolare operativa condivisa tra MIUR e INPS, si ritiene opportuno far presente che:

- la scadenza delle domande di collocamento a riposo, compresa quella per il personale femminile che opta per la liquidazione secondo le regole di calcolo del contributivo "opzione donna" (maturazione dei requisiti entro il **31/12/2015**), di richiesta di part-time con contestuale collocamento a riposo **avendo maturato i requisiti per la pensione anticipata e non avendo compiuto i 65 anni di età**, e di eventuale revoca delle istanze presentate da parte di **tutto il personale del comparto scuola** è fissata, **ESCLUSIVAMENTE entro e non oltre il 20 dicembre 2017, mediante l'accesso alla funzione POLIS del M.I.U.R.**;
- le domande di pensione, *da trasmettere anche a quest'Ufficio*, devono essere inviate all'INPS Gestione Dipendenti Pubblici (ex INPDAP), **obbligatoriamente**, con una delle seguenti modalità:
 - on-line accedendo al sito dell'Istituto;
 - tramite Contact Center Integrato n. 803164;
 - con l'assistenza gratuita di un Patronato;
- per i **Dirigenti Scolastici** il termine della presentazione delle istanze di cessazione (tramite POLIS) è fissato al **28 febbraio 2018**;
- **le istanze presentate esclusivamente in forma cartacea non produrranno alcun effetto**. La presente circolare – che ha valore di riscontro negativo – dovrà essere, tempestivamente, notificata al personale che ha prodotto ovvero produrrà domanda cartacea;
- nulla è innovato rispetto al comma 3 dell'art. 509 del Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 che disciplina i trattenimenti in servizio per raggiungere il minimo ai fini del

L'attestazione di copia conforme è allegata al presente documento

trattamento di pensione (non oltre il 70° anno di età). Pertanto, ha facoltà di presentare, **in forma cartacea ed entro il termine del 20 dicembre 2017, domanda di trattenimento in servizio per raggiungere il minimo contributivo**, esclusivamente, il personale che compirà 66 anni e 7 mesi di età entro il 31 agosto 2018 senza aver maturato la contribuzione minima per il diritto a pensione, pari ad anni 20. La competenza al trattamento delle suddette istanze di proroga è attribuita ai Dirigenti Scolastici;

- per l'applicazione del **comma 11 dell'art. 72 della L. 133/2008 (risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro** per compiuta anzianità contributiva di 40 anni al 31/12/2011 ovvero 41 anni e 10 mesi per le donne o 42 anni e 10 mesi per gli uomini al 31/08/2018 a prescindere dall'età anagrafica), le SS.LL. provvederanno ad emettere formale **preavviso** di risoluzione del rapporto di lavoro a decorrere dal **01/09/2018**, da notificare al personale interessato entro il **28/02/2018**.

Ai fini dell'applicazione dell'articolo 72, comma 11 è necessario valutare l'esistenza di una situazione di **esuberato** del posto, classe di concorso o profilo di appartenenza dell'interessato/a, sia a livello **nazionale** che **provinciale**.

Le SS.LL. invieranno allo scrivente copia della comunicazione formale di preavviso notificata agli interessati, per gli ulteriori accertamenti.

Qualora, da ulteriori verifiche, risultasse che il personale interessato al preavviso non abbia maturato l'anzianità contributiva di 40 anni al 31/12/2011, ovvero 41 anni e 10 mesi per le donne o 42 anni e 10 mesi per gli uomini al **31/08/2018**, quest'Ufficio comunicherà la revoca del preavviso, con la conseguente permanenza in servizio del personale interessato;

- il **personale non di ruolo** presenterà la domanda di cessazione dal servizio all'istituzione scolastica di titolarità, **solo in forma cartacea**;
- per gli **I.R.C.** è indispensabile la presentazione della dichiarazione attestante tutto il servizio prestato e dei decreti di ricostruzione di carriera e/o di inquadramento con le esatte posizioni stipendiali a partire dall'**01.01.1993** fino alla data di cessazione, con riferimento ai vari C.C.N.L., sia per i docenti di ruolo che per i docenti non di ruolo.

2. Si raccomanda, per il personale che cesserà dal servizio dal **01/09/2018**, di voler:

- accertare, **immediatamente**, la corretta acquisizione al SIDI dei periodi di **assenza senza retribuzione** (circolare di quest'Ufficio prot. n. AOOUSPTA 7990.20-12-2016), ovvero, trasmettere prospetto analitico dei medesimi periodi all'INPS - Gestione Dipendenti Pubblici - e a quest'Ufficio;
- **garantire l'emissione del decreto di ricostruzione della carriera aggiornato all'ultimo CCNL - comprese le vacanze contrattuali al 01/04/2010 e 01/07/2010**;
- accertare la corretta acquisizione al SIDI del codice di avviamento postale (CAP) della scuola (nota MIUR prot. 289 del 29/01/11 disponibile nella Intranet) e del personale interessato;
- **garantire l'emissione del T.F.R.** per il personale scolastico che ha optato per il FONDO ESPERO dalla data dell'opzione e per **tutto il personale** scolastico assunto in ruolo dal **01/01/2001**;
- **Resta di competenza delle Istituzioni Scolastiche l'inserimento/convalida al SIDI delle cessazioni dal servizio o della cancellazione delle stesse, nel caso di revoca delle dimissioni per mancanza dei requisiti previsti.**

3. I Dirigenti scolastici, provvederanno a comunicare, **con urgenza**, la cessazione dal servizio d'ufficio **per limiti di età**, al seguente personale:

- Cessazione d'ufficio, per limiti di età: personale che compie anni 66 e mesi 7 entro il 31 agosto 2018 (**nato entro il 31/01/1952**);
- Cessazione per termine del periodo di proroga del collocamento a riposo disposta dal Dirigente Scolastico;
- Cessazione d'ufficio, per limite ordinamentale di età (65 anni): personale nato dal **01/02/1952** al **31/08/1953** che al **31/08/2018** matura **41 anni e 10 mesi** per le donne e

L'attestazione di copia conforme è allegata al presente documento

42 anni e 10 mesi per gli uomini, senza arrotondamenti, previo accertamento del possesso dell'anzianità contributiva, con l'acquisizione della dichiarazione dei servizi (*allegata alla presente*), compilata con la massima precisione, dal personale interessato. Si richiede, particolare attenzione da parte delle Istituzioni Scolastiche per il personale immesso in ruolo dopo il 2000.

Le Istituzioni scolastiche invieranno a questo Ufficio (direttamente ai funzionari responsabili per lettera) copia dei provvedimenti emessi e la dichiarazione dei servizi allegata, esclusivamente in forma telematica. Nella domanda di cessazione dal servizio gli interessati dovranno dichiarare espressamente la volontà di cessare comunque o di permanere in servizio, qualora venisse accertata la mancanza dei requisiti.

4. Seguiranno altre istruzioni per l'eventuale documentazione da trasmettere a quest'Ufficio.

Si allega:

- D.M. prot. n. 919 del 23/11/2017;
- Nota prot. n. 50436 del 23/11/2017;
- Allegato n. 1 - specchietto cessazioni 2018;
- Dichiarazione dei servizi;
- Circolare INPS n. 169/2017.

Nel restare a disposizione per ogni ulteriore eventuale chiarimento, si invitano le SS.LL. di portare a conoscenza di tutto il personale il contenuto della presente.

Si comunicano, inoltre, i recapiti telefonici del personale di quest'Ufficio interessato:

- Sig./ra	CATALDO	lettere:	A-B-CA/CAP	tel. 099 7730577;
			e-mail domenica.cataldo.ta@istruzione.it	
- Sig./ra	VERNILE	“	DI/DU-E-F-GA/GO	tel. 099 7730562;
			e-mail cosima.vernile.ta@istruzione.it	
- Sig.	BUCCOLIERI	“	GR/GU-H-I-J-K-M-N-O-P	tel. 099 7730522;
			e-mail vitoantonio.buccolieri@istruzione.it	
- Sig.	PANNO	“	L-Q-R-S-T-U-V-W-X-Y-Z	tel. 099 7730528;
			e-mail carmelo.panno.ta@istruzione.it	
	“	“	CAR/CU-DA/DE	“
- Sig.	ALO'	“	L-Q-R-S-T-U-V-W-X-Y-Z	tel. 099 7730513.
			e-mail rocco.alo.ta@istruzione.it	
	“	“	CAR/CU-DA/DE	“

IL DIRIGENTE
(Cataldo RUSCIANO)



L'attestazione di copia conforme è allegata al presente documento

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Descrizione dell'AOO: Ambito territoriale di Taranto

Ai sensi dell'articolo 22 del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale (D.lgs. n.82/2005 e s.m.i.), si attesta che il presente documento è copia informatica di documento originale analogico di 6 pagine, tenuto presso l'AOO AOOUSPTA