



## ISTITUTO COMPRESIVO "R.MORO"

Uffici plesso LEONIDA Via Lazio, 27 Tel +39 099 338679

Tele-fax +39 099 378477 I.C. R. Moro School

Via Umbria, 261 - Tel/Fax +39 099 7302899

Via Alto Adige, 14 Tel. +39 099 7369200

C.F. 90214390735 Cod. Mecc. TAIC84000V

**74121 – TARANTO Distretto 053**

www.primocircolotaranto.gov.it - E-mail: taic84000v@istruzione.it

E-mail certificata: taic84000v@pec.istruzione.it

Cambridge ESOL  
Exam Preparation Centre



CIRCOLARE int. n° 110

Taranto, 29 gennaio 2018

AI SIGG. DOCENTI di SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO  
SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA DELL'INFANZIA  
E p. c. AL DSGA  
AL PERSONALE ATA DELL'I.C. MORO  
SITO WEB

### Oggetto: CONVOCAZIONE CONSIGLI di CLASSE- di INTERCLASSE di INTERSEZIONE FEBBRAIO 2018 E SCRUTINI -VALUTAZIONE 1^Q.

I Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione sono convocati, *a struttura tecnica*, secondo il calendario sotto riportato, come da Piano delle attività annuali approvato nel Collegio di settembre 2017.

#### SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Giorno	Data	Mese	Classi	Ora
Lunedì	05	Febbraio	<b>3C-2C-1C-1A</b>	15.00-16.15 16.15-17.30 17.30-18.45 18.45-20.00
Martedì	06	Febbraio	<b>3A-1B-2B-3B</b>	15.00-16.15 16.15-17.30 17.30-18.45 18.45-20.00
Mercoledì	07	Febbraio	<b>3F-2F-1F-2A</b>	15.00-16.15 16.15-17.30 17.30-18.45 18.45-20.00
Giovedì	08	Febbraio	<b>3D -3E- 1E-2E</b>	15.00-16.15 16.15-17.30 17.30-18.45 18.45-20.00
Venerdì	09	Febbraio	<b>3G -1G-2G</b>	16.00-17.15 17.15- 18.30 18.30- 19.45

I consigli avranno la durata di 60 minuti più 15 minuti di scrutinio.

## ORDINE DEL GIORNO

N.B. riportare l'o.d.g. nel verbale Spaggiari.

- 1 *verifica dell'azione educativa e didattica svolta dal Consigli nel primo Quadrimestre*
- 2 *verifica-valutazione modello S.Z.: candidature definitive per il prossimo anno scolastico - dare indicazione della specializzazione del corso: 1. Tecnologico, 2. Linguistico, 3. Tecnologico/linguistico*
- 3 *organico dell'autonomia e potenziato: ambiti ed utilizzo art.1 comma 7, L.107/2015 (Lingua Inglese) e priorità individuate nel RA Ve/o nel PTOF: Classi aperte italiano e Matematica*

Valutazione delle attività di:

- a. *approfondimento*: compresenza in classe;
  - b. *rinforzo*: gruppi articolati nelle classi
  - c. *recupero*: supporto alunni con B.E.S. e/o diversabili
  - d. *sviluppo/potenziamento*
4. **indicazione del Consiglio orientativo (solo classi terze) da riportare sulla scheda on line.**

### Ultimo quarto d' ora dell'incontro

5. **scrutinio quadrimestrale degli alunni. (scrutinio on line):**

- **Approvazione delle proposte di voto.**
- **Approvazione del giudizio sul comportamento: compilazione a cura del Consiglio di classe del documento condiviso su Google drive (modello elaborato dai colleghi Pepe/ Amato sui criteri approvati nel collegio del 29 gennaio che a breve sarà inviato a tutti, secondo la procedura della "cascata" )**
- **Trascrizione dei voti definitivi e delle assenze online**
- **Compilazione e stampa del verbale della seduta, sottoscritto dal Consiglio di Classe (la copia cartacea da inserire al più presto nel registro- faldone dei verbali del corrente anno scolastico e online nella sezione RELAZIONI)**
- **Stampa del tabellone (la copia cartacea da inserire al più presto nel registro – faldone dei verbali del corrente anno scolastico e online nella sezione RELAZIONI)**

CONSIGLI DI INTERSEZIONE 6 FEBBRAIO 2018

ORE 16.00-19.00 PLESSO MORO

O.D.G.

- *verifica dell'azione educativa e didattica svolta dai docenti team/Consigli di Intersezione nel primo quadrimestre, come da Linee guida definite nel Gruppo Studio e approvate nel collegio del 29 gennaio 2018.*
- *definizione legenda valutazione modello di passaggio alunni cinquenni*
- *verifica-valutazione modello S.Z. e organizzazione "Progetto Ascanio"*

CONSIGLI DI INTERCLASSE 6 FEBBRAIO 2018

(data prevista dal Piano Funzionale il 31 gennaio, sostituita dall'incontro di programmazione)

ORE 16.30-19.30 – PLESSO MORO

ORDINE DEL GIORNO

N.B. riportare l'o.d.g. nel verbale Spaggiari.

1. *verifica dell'azione educativa e didattica svolta dalle classi nel primo Quadrimestre*
2. *verifica-valutazione modello S.Z*
3. *organico dell'autonomia e potenziato: ambiti ed utilizzo art.1 comma 7, L.107/2015 priorità individuate nel RA V nel PdM e nel PTOF: Classi aperte- gruppi alunni per italiano e Matematica e Lingua Inglese .*

*Valutazione delle attività di:*

- a. *approfondimento : compresenza in classe;*
  - b. *rinforzo: gruppi articolati nelle classi*
  - c. *recupero: supporto alunni con B.E.S. e/o diversabili*
  - d. *sviluppo/potenziamento*
4. *scrutinio quadrimestrale degli alunni. (scrutinio on line):*
    - **Approvazione delle proposte di voto.**
    - **Approvazione del giudizio sul comportamento:** compilazione a cura del Consiglio di classe del documento condiviso su Google drive (modello elaborato dai colleghi Pepe/ Amato sui criteri approvati nel collegio del 29 gennaio che a breve sarà inviato a tutti,

- secondo la procedura della “cascata” )
- **Trascrizione dei voti definitivi e delle assenze online**
- Compilazione e stampa del verbale della seduta, sottoscritto dal Consiglio di Classe (la copia cartacea da inserire al più presto nel registro- faldone dei verbali del corrente anno scolastico e online nella sezione RELAZIONI)
- **Stampa del tabellone** (la copia cartacea da inserire al più presto nel registro – faldone dei verbali del corrente anno scolastico e online nella sezione RELAZIONI)

## INDICAZIONI OPERATIVE

### *Premessa*

**Il decreto legislativo n. 62/2017**, a partire dal corrente anno scolastico, ha introdotto importanti novità relative alla valutazione e alla certificazione delle competenze nel primo ciclo e agli esami di Stato di scuola secondaria di I grado.

**Al decreto n. 62/2017**, attuativo della **legge n. 107/2015**, è seguito il **DM n. 741/2017**, dedicato a disciplinare in modo organico gli esami di Stato di scuola secondaria di I grado, il **DM n. 742/2017**, con il quale sono stati adottati i modelli nazionali di certificazione nazionale delle competenze, e la **nota n. 1865 del 10 ottobre 2017**, volta a fornire indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione.

**La legge n. 107/2015, il D.lgs. n. 62/2017, il DM n. 741/2017, il DM n. 742/2017 e la nota n. 1865/2017 costituiscono, dunque, la normativa di riferimento in relazione alle novità introdotte dalla Riforma.**

La redazione di nuove **Linee Guida**, pubblicate dal MIUR e finalizzate a fornire apposite indicazioni alle scuole, si è resa necessaria in seguito alle novità introdotte dal **D.lvo n. 62/2017** e dai **decreti ministeriali attuativi n. 741 e n. 742/2017**.

**La valutazione si configura come un processo, ha funzione formativa, proattiva e di orientamento ed è volta a documentare non soltanto gli esiti dell'apprendimento ma anche lo sviluppo dell'identità personale dello studente:**

*“La valutazione ha per oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento delle alunne e degli alunni. concorre al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo. Documenta lo sviluppo dell'identità personale e promuove l'autovalutazione in relazione all'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze.”*

**Pertanto la valutazione e la certificazione delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione** si legano strettamente alle **Indicazioni nazionali per il curriculum della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione**, i cui traguardi per lo sviluppo delle competenze e gli obiettivi di apprendimento vengono esplicitati, declinati e contestualizzati nel **Curricolo di ciascuna Scuola**.

**Nelle Linee Guida** si evidenzia che **l'elemento qualificante delle Indicazioni nazionali è il Profilo dello studente**, in cui si indicano le competenze *che si auspica l'alunno abbia maturato al termine del primo ciclo di istruzione*.

**Le competenze indicate nel Profilo sono presenti nel modello di certificazione da rilasciare al termine della scuola primaria e secondaria di primo grado.**

1. **Ciascun docente** porterà in Consiglio i risultati delle osservazioni sistematiche già riportate sul suo registro personale o su eventuali altri strumenti di registrazione (Compiti in classe, Griglie PROVE OGGETTIVE, Prove SOGGETTIVE, CdR, OSSERVAZIONI SISTEMATICHE - ossia tutti gli elementi raccolti di valutazione che consentiranno di accertare oltre che i livelli di apprendimento disciplinare anche lo sviluppo personale, sociale, relazionale, l'interesse, la partecipazione e l'impegno degli alunni): valutazione formativa e autentica. Porterà, inoltre, **LE VALUTAZIONI (esprese con voto numerico in decimi)** relative alle proprie discipline (già inseriti sul registro personale e dallo stesso docente già immessi nel database del software Spaggiari.

La valutazione degli apprendimenti va **collegata ai livelli di competenza deliberati in collegio** esplicitati tramite la definizione di descrittori e rubriche di valutazione, volti a descrivere i processi formativi – in termini di progressi nello sviluppo culturale, personale e sociale – e il livello globale di sviluppo degli apprendimenti .

**Le valutazioni decimali dei livelli di apprendimento corrispondenti ai livelli delle competenze dovranno essere il risultato di una valutazione rapportata alla programmazione personalizzata (PSP) elaborata, ed applicata attraverso osservazioni sistematiche e prove di verifica e autovalutative (VALUTAZIONE TRIFOCALE: prove comuni e oggettive su impalcatura Invalsi per Italiano, Matematica e Lingua Inglese , osservazioni sistematiche, autovalutazione, CdR, autobiografie cognitive ...) e non solo accademicamente a parole. La valutazione deve scaturire dalla programmazione personalizzata risultante agli atti della scuola e non essere il frutto di astruse considerazioni o di atteggiamenti "punitivi". I voti eccessivamente bassi (diciamo "sotto il 4" che è già di per sé voto negativo), si configurano come caso eccezionale, oltre a non servire a nessuno e non sono un'attestazione di merito a favore del lavoro degli insegnanti.**

Anche la **valutazione delle competenze**, ai fini della **attestazione /certificazione**, dovrà essere adeguata alle due **dimensioni sostanziali dell'insegnamento: progettazione e attività didattica** in classe.

La **progettazione** deve avere come **punto di partenza i traguardi per lo sviluppo delle competenze e gli obiettivi di apprendimento** indicati per ciascuna disciplina.

L'**azione didattica** deve prevedere **contenuti non solo disciplinari** ma anche e **soprattutto trasversali** che, a loro volta, devono essere oggetto di **un'azione di ristrutturazione continua** anche da parte degli alunni ( *co-progettazione*). A tal fine, risulteranno efficaci modalità di apprendimento cooperativo e laboratoriale, capaci di trasformare la classe in una *piccola comunità di apprendimento*. L'**apprendimento situato e distribuito**, collocato cioè in un **contesto il più possibile reale e articolato in diversi elementi di comunicazione** (materiali cartacei, virtuali, compagni, insegnante,

contesti esterni e interni alla scuola, ecc.), **si configura** infatti come **la modalità più efficace per l'acquisizione/sviluppo delle competenze.**

**La valutazione dell'insegnamento di religione cattolica o della disciplina alternativa**, per i soli studenti che se ne avvalgono, è espressa con un giudizio sintetico sull'interesse manifestato e i livelli di apprendimento raggiunti ed è riportata su una nota distinta.

**La valutazione di "Cittadinanza e Costituzione"** continua a trovare espressione nel voto delle discipline di Storia e Geografia .

**Considerato però il valore TRASVERSALE, attribuito e progettato, coinvolgerà tutti i docenti in relazione anche alla propria disciplina nel comportamento ( Cfr. documento condiviso e approvato in collegio)**

**La valutazione del comportamento** è espressa per tutto il primo ciclo, **mediante un giudizio sintetico che fa riferimento anche allo sviluppo delle competenze di Cittadinanza.** ( Cfr. documento condiviso e approvato in Collegio)

Inoltre per la **scuola secondaria di primo grado**, **il giudizio dovrà fare riferimento**, oltre che allo sviluppo delle competenze di Cittadinanza, **anche allo Statuto delle studentesse e degli studenti** e al **Patto di corresponsabilità** approvato dalla scuola. (DPR n. 249/1998).

**Considerato che la valutazione del comportamento non è più espressa in decimi, è abrogata la norma per cui gli alunni della secondaria I grado, che conseguono un voto di comportamento inferiore a 6/10, non possono essere ammessi alla classe successiva o all'esame di Stato.**

**Resta però in vigore** la norma secondo cui è possibile la non ammissione alla classe successiva, in base a quanto previsto dallo **Statuto delle studentesse e degli studenti**, nei confronti di coloro i quali è stata irrogata la sanzione disciplinare di cui all'articolo 4, commi 6 e 9 bis, del DPR n. 249/1998.

**I docenti di sostegno** partecipano alla valutazione di tutti gli alunni della classe. Nel caso di più docenti di sostegno che seguono lo stesso alunno, la valutazione sarà congiunta, ossia tramite l'espressione di **un unico voto.**

**I docenti di potenziamento forniscono elementi di informazione sui livelli di apprendimento** conseguiti e sull'interesse manifestato dagli alunni. Se l'alunno ha seguito un corso di potenziamento relativo alla lingua italiana e/o alla matematica e/o all'inglese , il docente di potenziamento fornisce i predetti elementi ai colleghi delle relative discipline .

2. Il Coordinatore del Consiglio/team imposterà la stesura provvisoria dei cosiddetti GIUDIZI INTERMEDI\_ GLOBALI, (descrizione dei processi formativi in termini di progressi nello sviluppo culturale, personale e sociale, e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti conseguito) che - una volta sottoposti all'esame preliminare dei colleghi (almeno per i casi dubbi) - immetterà direttamente nel database della Spaggiari anche attraverso la raccolta di informazioni da

parte dei colleghi del Consiglio/team. I giudizi - se non modificati dal Consiglio in sede di scrutinio - si intenderanno tacitamente approvati.

3. Si ricorda che **i giudizi degli alunni delle 3<sup>e</sup> classi della SSIG** devono essere integrati con il consiglio orientativo (che sarà illustrato alle famiglie all'atto della consegna del documento di valutazione).

4. **Si ricorda, inoltre, l'attento controllo delle assenze che dovranno essere inserite online**

5. Il Coordinatore dovrà redigere una breve relazione sull'attuale situazione della classe, nella quale evidenzierà, in particolare:

- **i principali *mutamenti* intervenuti nelle dinamiche sociali e affettive interne alla scolaresca nel corso del quadrimestre;**

- **le *reazioni* suscitate dalle proposte didattiche finora avanzate dal Consiglio/team;**

- **i principali *problemi* tuttora aperti e le ipotesi interpretative degli eventuali casi di palese insuccesso dell'azione educativa svolta dal Consiglio.**

- ***L'efficacia della PAUSA DIDATTICA* come strumento di monitoraggio dell'efficacia della programmazione didattica, di verifica ed orientamento dell'azione didattica del docente , oltre che occasione di autoanalisi d'Istituto e non strumento di valutazione dell'alunno.**

Si raccomanda infine :

- la **compilazione attenta dei verbali** che, per quanto generati dal sistema in modo puntuale, devono essere adattati ad eventuali necessità della classe (v. osservazioni particolari sullo studente o sulla classe). **Il verbale dello scrutinio "Spaggiari" è in word e pertanto risulta modificabile.**

- La relazione del Coordinatore che dovrà essere inserita all' inizio del verbale subito dopo il quadro dei docenti presenti e inviata al Dirigente Scolastico entro TRE giorni dalla chiusura dello scrutinio dall'indirizzo di posta elettronica [ds.loredana.bucci@primocircolotaranto.gov.it](mailto:ds.loredana.bucci@primocircolotaranto.gov.it)

- La stampa del tabellone finale.

- L'attenta gestione dello scrutinio da parte del coordinatore di classe.

**Ciascun coordinatore dovrà controllare** che le suddette operazioni siano state effettivamente e correttamente eseguite prima **dell'incontro assembleare con le famiglie.**

**La presenza del Dirigente** allo scrutinio, laddove effettiva, andrà registrata nel verbale dal coordinatore per la sua esatta durata.

Per la valutazione la normativa di riferimento è quella indicata in premessa oltre ai criteri e le modalità di valutazione degli apprendimenti e del comportamento deliberati nel collegio del 29 gennaio, inseriti nel PTOF e pubblicati sul sito scuola.

Si ricorda, infine, che la partecipazione allo scrutinio intermedio è obbligatoria per tutti e che la procedura di valutazione può essere avviata solo in presenza di tutti i docenti della classe/team. Eventuali assenze, se non dettate da causa di forza maggiore, procurano problemi organizzativi notevoli, con ripercussioni sulla serenità e obiettività delle operazioni di valutazione.

**La nuova cultura della valutazione verrà illustrata alle famiglie in forma assembleare a cura dei coordinatori di classe/team, nei seguenti giorni:**

**26 febbraio: Scuola Primaria 16.30/18.30**

**27 febbraio: Scuola Secondaria di 1° Grado 16,30/18,30**

**28 febbraio: Scuola dell'Infanzia 16.30/18.30**

Le predette date dovranno essere comunicate agli alunni (con verifica di riscontro da parte dei genitori sul diario personale e/o tramite registro elettronico sezione GENITORI), come da prossima circolare.

**Per visionare il documento di valutazione i genitori si serviranno delle password di accesso al sistema già consegnate dalla segreteria subito dopo l'incontro assembleare.**



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Loredana BUCCI**