



ISTITUTO COMPRESIVO "R.MORO"

Uffici plesso LEONIDA Via Lazio, 27

Tel +39 099 338679/fax +39 099 378477 I.C. R. Moro School

C.F. 90214390735 Cod. Mecc. TAIC84000V

Plesso R. MORO Via Umbria, 261 – Tel./Fax +39 0997302899

Plesso LIVATINO-FONTE Via Alto Adige, 14 Tel. +39 099 7369200

74121 – TARANTO Ambito 21

www.primocircolotaranto.gov.it - E-mail: taic84000v@istruzione.it

Questa scuola è parte del movimento Avanguardie Educative-INDIRE

Cambridge ESOL

Exam Preparation Centre



CIRCOLARE N. 169

Taranto, 28 maggio 2018

A TUTTI I DOCENTI della Scuola Secondaria

p.c. al DSGA

Sito WEB

Si comunica **l'ordine del giorno dei Consigli di Classe** del mese di maggio così come anticipato nella nota n. 166 del 21/05/2018:

Ordine del Giorno:

- *Verifica del lavoro svolto nell'ultimo bimestre e andamento didattico-disciplinare della classe, con particolare attenzione al numero delle assenze (esporre in modo chiaro la situazione della classe, diffondendosi sui punti necessari)*

- *Verifiche conclusive delle ricadute didattiche dei progetti PTOF*

(Cambridge, Rivogliamo Taranto, Atletica, Coding, docenti madre lingua)

N.B. I docenti referenti dei progetti citati comunicheranno (prima del Consiglio) al coordinatore di classe di riferimento l'elenco degli alunni che hanno frequentato con un breve giudizio, anche al fine di apportare elementi significativi al giudizio finale e al voto di ammissione agli esami di stato.

- *Prime consultazioni sulla valutazione finale degli apprendimenti e del comportamento degli alunni. (considerare la situazione didattica e comportamentale di ciascun alunno, soprattutto di quelli che presentano aspetti critici; indicare il percorso attuato, le strategie operative messe in atto, gli obiettivi conseguiti e/o quelli non raggiunti con le relative motivazioni) specificare gli alunni individuati come BES.*

- *Verifica degli interventi personalizzati realizzati e previsti nel PEI, nel Pdp e nelle relazioni d'aiuto.*

I docenti di sostegno cureranno in particolar modo:

- la raccolta di informazioni e/o proposte presso i colleghi;

-la predisposizione della relazione finale da illustrare nel CdC sul processo di integrazione-inclusione-permanenza realizzato nel corrente anno o nell'intero triennio(per gli alunni in terza classe) e/o per l'ultimo trimestre per gli alunni per i quali è prevista la permanenza e l'aggiornamento del P.D.F., da proporre poi all'approvazione dell'intero Consiglio in sede di scrutinio finale.

N.B. Tutte le relazioni, in formato digitale, dovranno essere consegnate anche alla F.S. Prof.ssa di Nunzio Cristina.

Si raccomandano:

- la **presenza** di tutti nei diversi consigli
- la **puntualità** e il rispetto degli orari programmati (come più volte raccomandato)
- la **corretta gestione del Consiglio** (che è momento di confronto e di sintesi in vista della conclusione dell'anno scolastico), affidata al coordinatore e a tutti i membri del Consiglio stesso
- la **dettagliata e puntuale verbalizzazione** dei contenuti degli incontri (entro 5 gg.), poiché il verbale - che deve contenere tutte le informazioni significative - è documento di riferimento in ogni caso, nonché la compilazione del Reporting entro 24 h da inviare a "ds.loredanabucci@primocircolotaranto.gov.it" e alle collaboratrici del DS: Lucia Chiefa e Lucia Renò.

Eventuali assenze dei docenti – da limitare a casi effettivamente eccezionali - dovranno essere **preventivamente** comunicate al DS o al vicario e comunque documentate e/o autocertificate con congruo anticipo.

E' appena il caso di sottolineare l'importanza di questi consigli di fine maggio in vista della valutazione conclusiva.

Si invitano i docenti a **riflettere sull'importanza della valutazione come parte fondamentale del lavoro scolastico di ciascuno**, tenendo conto del fatto che la normativa più recente richiede i **Piani di Studio Personalizzati (PSP)** per gli studenti **in difficoltà e con BES**. La rilevazione delle situazioni "negative" degli alunni non può risolversi solo nel delegare ad altri le operazioni di intervento e/o di recupero personalizzato e non si può tradurre semplicisticamente, in sede di programmazione annuale, in **elenchi o "fasce" di studenti** in maggiore o minore difficoltà che non siano seguiti da interventi specifici e da una programmazione con obiettivi adeguati e una metodologia personalizzata ai casi in oggetto.

Si tratta di argomenti a cui si è fatto esplicito riferimento in numerose occasioni con il supporto della più recente normativa (D.lvo n° 62 del 3/04/2017 e C.M. 1865 del 10/10/2017)

Si raccomanda la completezza dei documenti di programmazione con gli obiettivi per i ragazzi "deboli" e la verbalizzazione, nel registro dei verbali del consiglio di classe, della "situazione" di ciascun ragazzo.

In sede di scrutinio finale andrà evidenziato adeguatamente il perché del

mancato raggiungimento degli stessi obiettivi.

Senza tutto questo, non sarà possibile non ammettere uno studente alla classe successiva.

A chiusura dei Consigli di classe sarà “rianalizzato” COLLEGIALMENTE IL MODELLO DI CERTIFICAZIONE delle competenze e successivamente sarà compilata la GRIGLIA DI VALUTAZIONE delle competenze disciplinari (curata dalla F.S. prof. Valeria Glionna) con le valutazioni conseguite dagli alunni, (voti – livelli) al fine di individuare da subito la situazione didattica personale di ciascuno alunno. **Copia della griglia, completa dei voti- livelli, dovrà essere consegnata al termine del consiglio al Dirigente per il tramite della collaboratrice del Dirigente Scolastico prof.ssa L. Renò**

In caso di assenza della scrivente, i Consigli saranno gestiti dal coordinatore.

Si allegano:

- D.lvo n° 62/2017
- C.M. n° 1865/2017
- Griglia sinottica voti-livelli
- Modello di certificazione delle competenze (D.M. 742/2017 e linee guida prot. 312 del 09/01/2018)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Loredana BUCCI
(firma autografa sostituita mezzo
stampa
ai sensi dell'art.3 c. 2 D.L.vo 39/93)

