



ISTITUTO COMPRESIVO "R.MORO"

Uffici plesso LEONIDA Via Lazio, 27

Tel +39 099 338679/fax +39 099 378477 I.C. R. Moro School

C.F. 90214390735 Cod. Mecc. TAIC84000V

Plesso R. MORO Via Umbria, 261 - Tel./Fax +39 0997302899

Plesso LIVATINO-FONTE Via Alto Adige, 14 Tel. +39 099 7369200

74121 – TARANTO Ambito 21

www.primocircolotaranto.gov.it - E-mail: taic84000v@istruzione.it

Questa scuola è parte del movimento Avanguardie Educative-INDIRE

Cambridge ESOL
Exam Preparation Centre



Circ. n° 41

Prot. n°

Taranto, 25 /10/2018

Alle FF.SS.

Ai Coordinatori di

Classe/ Interclasse e Intersezione

*Ai referenti di Progetto d'Istituto e organico
dell'autonomia*

Ai Docenti dell'I.C. Moro

SITO DOCENTI

Al DSGA e all'A.A. L.Lotito

Oggetto: Consegna Progetti PTOF e Incarichi FF.SS, programmazioni disciplinari annuali, prototipi prove oggettive d'ingresso e proposte progettuali: in orario aggiuntivo, organico potenziato e/o "compresenze residuali" (Organico dell'Autonomia")

Indicazioni operativo-finanziarie.

Al fine di tradurre anche in termini di budget le strategie progettuali inserite nel PTOF, realizzando una corrispondenza tra progettazione didattica e programmazione finanziaria, si ribadiscono con la presente le indicazioni operativo-gestionali e finanziarie già comunicate nei vari incontri collegiali e di staff necessarie per redigere anche i modelli A01 e A02 con relativo PLANN a corredo dei vari percorsi didattici e Progetti.

Si ricordano, pertanto, le seguenti indicazioni per la consegna della **la progettualità d'Istituto, di Classe, di Interclasse/Intersezione:**

- **entro il 29.10.2018 - al DS - le PROPOSTE/PROGETTO operative delle FF.SS e relativi GASP;**

- entro il **16.11.2018** la compilazione e consegna alla docente F. Pizzolla del Bilancio delle competenze e dell'indagine dei bisogni formativi. La compilazione di tali strumenti potrà eventualmente arricchire e aggiornare il Piano Triennale di Formazione approvato e già in atto nella nostra Istituzione.
- entro il **16.11.2018**- alle docenti Mariangela CAFFIO e Concetta ANDRIOLA- le **PROPOSTE CURRICULARI DI ARRICCHIMENTO/APPROFONDIMENTO** dei "Progetti Specifici" del PTOF con relativa programmazione didattica modulare-ologrammatica delle attività e delle iniziative da attivare a livello di equipe-classe-interclasse/intersez., di plesso, anni ponte, in base alle scelte progettuali e organizzative deliberate e implementate negli incontri di Dipartimento e di Interclasse/ Intersezione:
 1. **Percorsi Accoglienza (UdA per tutte le classi) –Continuità (per le classi ponte di passaggio da un ordine all'altro- Orientamento (per la valorizzazione delle eccellenze e per le classi della SSIG) – Cinema**
 2. **Percorsi di Animazione alla Lettura: Festa dei Lettori/Libriamoci incontri con gli autori/ Visite alle Librerie e al centro di Cultura di Via Pisa, giornata mondiale del libro, Festa della Donna, Pomeriggi di Lettura, corsi monografici previsti: la fiaba-la favola-il mito, la leggenda, la novella, il romanzo, ... IL LIBRO come mediatore didattico: Lettura del Libro e relativi sviluppi in continuità (anni ponte); Concorso Scrittori di classe, Presidio del libro, Incontro con l'autrice, Progetto "Repubblica on line"**
 - Sezz.5enni e 1[^]2[^] e 3[^] classi S.P.
 - Classi 4[^] e 5[^] S.P. e 1[^]-2[^]-3[^] S.S.I.G.
 - Ora di approfondimento di Lingua Italiana
 3. **Percorsi di Educazione alla LEGALITA' – AMBIENTE - SALUTE e CITTADINANZA ATTIVA e COSTITUZIONE, DIGITALE E SOSTENIBILITÀ** (cfr. Ind. Naz. E Nuovi Scenari) secondo i contenuti previsti a livello di classe/interclasse/intersezione pianificati nei gruppi di lavoro di settembre 2018.
 4. **Percorso laboratoriale di Educazione all'ascolto**
 5. **Corsi di approfondimento di Matematica per la partecipazione ai vari concorsi: Giochi d'Autunno, Gioia Mathesis, Matematica Senza Frontiere, Kangourou, e Campionati Internazionali.**
 6. **Percorsi di approfondimento e sviluppo della cultura scientifica(es. Settimana della Scienza)**
 7. **Progetto SOLIDARIETA': UNICEF**
 8. **Progetto Integrazione e inclusione: I CARE "La speciale normalità": laboratori esperenziali/espressivo/manipolativi e pro socialità. (NB. A tal fine è necessario consegnare alle FF.SS. AREA 3 di NUNZIO e INGENITO la mappatura di tutti gli ALUNNI BES come da prospetto consegnato negli ultimi consigli ai coordinatori di classe/interclasse/intersezione)**
 9. **Visite didattiche e Viaggi d'Istruzione (piani deliberati nei Consigli**
- entro il **16.11.2018** I **PROGETTI IN ORARIO AGGIUNTIVO (Proposte gruppi di lavoro) - AMPLIAMENTO** dell'offerta formativa in orario extracurricolare: **Alle FF.SS. Area 1 e DSGA**

1. *Cambridge: Flyers-, Movers SSIG- Starts SP;*
2. *DELTA,*
3. *CERVANTES,*
4. *Progetto "PIANETA MUSICA" interno DM8/2011 e in collaborazione con LE ASSOCIAZIONI MUSICALI*
5. *Coding e Robotica*
6. *DAMS (art. 9).*
7. *Progetto GENITORI: Insieme ... Teatrando*
8. *Progetto Sport di classe e GSS interno e in collaborazione con le SOCIETA' SPORTIVE*

- **entro il 16.11.2018: Progetti ORGANICO dell'AUTONOMIA: potenziamento "compresenze residuali" e CLASSI APERTE/SCOMPOSTE FF.SS. AREA 1**
- **entro il 09.11.2018 Prototipi delle Prove di INGRESSO (da consegnare alle docenti V.GLIONNA/ ANDRIOLA)**
- **entro e non oltre il 30 novembre 2018 PROGETTAZIONI DISCIPLINARI a cura di ogni docente della SSIG secondo il format in word allegato alla presente. Sarà cura del docente compilatore consegnare copia cartacea al coordinatore di classe e caricare copia digitale sul registro elettronico Spaggiari nella sezione Cronoprogramma,**
- **entro il 16.11.2018 PEI e PDP (seguirà comunicazione a cura delle FF.SS AREA 3 DI NUNZIO e INGENITO sugli incontri di classe, in autoformazione, per la redazione dei PEI su base ICF e dei PDP per DSA e per alunni BES).**
- **entro e non oltre il 30 novembre 2018 PROGRAMMAZIONE CURRICULARE ANNUALE PER COMPETENZE DISCIPLINARI E TRASVERSALI DI CLASSE - CON COORDINATA di classe, interclasse, intersezione PER TUTTE LE DISCIPLINE E CAMPI D'ESPERIENZA**
 Le suddette dovranno fare riferimento alle Indicazioni Nazionali (profilo in uscita facendo particolare attenzione al raccordo tra gli anni ponte) – alle competenze definite nel Modello di certificazione ministeriale (linee guida) e ai nuclei generatori di connessione del PTOF (Cittadinanza Attiva, Sostenibilità, Inclusione). Sarà cura di ogni docente interessato caricare copia digitale della progettazione sul registro elettronico Spaggiari (sezione Relazioni), corredata di quadri sinottici e mappe ologrammatiche delle 3 Uda interdisciplinari (Accoglienza, primo quadrimestre, secondo quadrimestre), secondo i format allegati alla presente; dovrà, altresì, consegnare copia cartacea di detta progettazione (per la sola SSIG corredata anche delle progettazioni disciplinari di classe), alle FF.SS. Area 1 inss. Concetta Andriola (SI e SP) e Maria, Angela Caffio (SSIG) .

Si precisa che tutti i progetti sopra elencati **dovranno contenere le sottoelencate sezioni::**

1. *Presentazione del progetto (competenze del profilo, nuclei fondanti, traguardi per lo sviluppo delle competenze, obiettivi di apprendimento, destinatari, motivazione del progetto, fasi dell'esperienza, prassi metodologiche, attività, strategie, metodologie didattiche utilizzate, eventuali rapporti in rete con altre scuole e istituzioni, strumenti di monitoraggio, modalità di valutazione delle competenze maturate)*
2. *relativa quantificazione ore aggiuntive ritenute necessarie per l'espletamento dello stesso, specificando se trattasi di insegnamento/non insegnamento riferite al personale docente (mod. A01-A02 e PLANN –diagramma di GANTT)*
3. *forme di socializzazione del Progetto*
4. *N.° docenti disponibili e con competenze specifiche da dichiarare nel curriculum*
5. *Numero e/o elenco nominativo degli alunni partecipanti;*
6. *Autorizzazioni dei genitori;(successivo)*
7. *N° ATA necessari;*
8. *Beni e Servizi: dettaglio di massima del materiale di consumo e di investimento necessario per la realizzazione del progetto. (Mod. A 02)*
9. *Forme di visibilità e socializzazione del Progetto.*

Pertanto, ogni Progetto specifico e/o di Laboratorio di Classe/ Interclasse/Intersez/ di Plesso in orario aggiuntivo e in orario curricolare (potenziamento, "compresenze residuali", Classi Aperte) dovrà essere – se necessario - corredato da dettagliata e analitica "Scheda Finanziaria" (come da schemi forniti : Modello INDIRE consegnato ai Coordinatori e/o FF.SS Area POF Mod. Filippone A01 e A02). A tal proposito DOVRANNO essere contemplate proposte in merito ad eventuali sponsorizzazioni e /o di autofinanziamento e o di fund raising (acquisizione fondi extra per la scuola)

La richiesta di eventuali **esperti esterni** dovrà essere indicata e contenere informazioni in merito alle **competenze specifiche** che tali esperti esterni dovranno possedere in conformità alle finalità del progetto. Ciò affinché si possa reclutare il personale richiesto attraverso avvisi pubblici e rendere quanto più possibile trasparenti le procedure di individuazione. Tale procedura riguarderà solo le richieste di eventuali **esperti esterni** per i progetti da svolgere in orario aggiuntivo.

Tutti i Progetti dovranno indicare il "Responsabile di Progetto" ed essere firmati da tutti i responsabili dell'azione didattico-formativa.

- Le richieste finanziarie relative all'acquisto di materiale di facile consumo e/o del budget delle ore aggiuntive collegate ai progetti di ampliamento dovranno confluire solo ed esclusivamente nella "scheda descrittiva finanziaria" del progetto di classe/interclasse/intersezione/Laboratorio/ progetto.

Si precisa inoltre che eventuali incongruenze didattico- organizzative e generiche o velleitarie schede finanziarie potranno comportare l'esclusione dei progetti dalla Pianificazione del Budget Finanziario.

Pertanto, al fine di realizzare una corrispondenza tra progettazione didattica e programmazione Finanziaria, entrambe adeguate al contesto precipuo della scuola, si ribadiscono le indicazioni finanziarie che verranno ulteriormente chiarite e contabilizzate dalla DSGA MINEI e dalla AA. Lotito nei seguenti pomeriggi:

12-14-16 novembre dalle ore 15.30 alle 17.30 su prenotazione

Il DSGA valuterà la necessità di far confluire eventualmente del materiale di facile consumo anche nella scheda del Programma A02 "Spese attività didattiche".

Si riassumono i flussi di attività - richieste specifiche di beni e servizi-che potranno essere avanzati:

- *piccoli sussidi*
- *attrezzature in conto capitale e/o di investimento specifico per laboratori*
- *eventuali esperti esterni/interni*
- *attività funzionali all'insegnamento (progettazione, coordinamento, socializzazione, tutoraggio)*
- *attività di insegnamento (docenza frontale)*
- *attività di supporto da parte del personale ATA*
- *costi per fotocopie ,di editoria, ecc.*
- *materiale di facile consumo e di consumo "specifico" per attività e/o laboratori.*

Potranno confluire solo con specifica scheda finanziaria nei seguenti progetti con i relativi responsabili di Processo:

P/1 "Multimedialità" (referenti . Battista – Urso - Laterza)

P/2 "Formazione (Ins. Pizzolla)

P/3 "Scientifico- Ambientale" (ref. Sapone, Fonseca - Cortese)

P/4 " Biblioteca" (Ref. Xibilia - Falbo)

P/5 "Lingua 2000" (Ref. Basile F, Leandro)

P/6 "I CARE: La speciale normalità" (di Nunzio, Ingenito,)

P/7 "Scuola Viva ... scuola attiva S. I "Progetto 3/5 (Rolli, Falgheri , Monna, Basile L.)

P/8 "Gioco-Sport" (Scarcia-Urso)

P/9 " Bricolage: Laboratorio creativo Espressivo" (Renò - Pinca)

P/10 ""Miglioramento del servizio" (FF.SS. e Collaboratori del DS GOVERNANCE)

P/11 " Teatro-Musica-Spettacolo" (Salinari, Marangi, Ingenito)

P12 " Progetti di classe e Interclasse" (Tutti i coordinatori classe/Interclasse e i Referenti dei Macro-Dipartimenti, e FF.SS. AREA I

P/12 Accoglienza- Continuità orientamento – Tutti i Coordinatori degli anni ponte

P/ 12 Art. 9 – di Nunzio

P/12 "SENZA ZAINO" e GFF (Referente SZ Pinca)

P/16 PON FESR/FSE : (referente Urso)

Ulteriori Indicazioni Finanziarie e Linee guida su:

Budget di riferimento e spese ammissibili

Beni di consumo e strumentazione

Incarichi

Documentazione

Monitoraggio e valutazione

Verranno chiariti dalla scrivente e/o forniti dal DSGA MINEI, previo appuntamento, nei pomeriggi della settimana dal 5 novembre al 16 novembre.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Loredana BUCCI

*(firma autografa sostituita mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 c. 2 D.L.vo 39/93)*