



ISTITUTO COMPRESIVO "R.MORO"

Uffici plesso LEONIDA Via Lazio, 27 Tel +39 099 338679

Tele-fax +39 099 378477 I.C. R. Moro School

Via Umbria, 261 - Tel./Fax +39 099 7302899

Via Alto Adige, 14 Tel. +39 099 7369200

C.F. 90214390735 Cod. Mecc. TAIC84000V

74121 – TARANTO Distretto 053

www.primocircolotaranto.gov.it - E-mail: taic84000v@istruzi.one.it

E-mail certificata: taic84000v@pec.istruzi.one.it

Cambridge ESOL
Exam Preparation Centre



ISTITUTO COMPRESIVO - "RENATO MORO"-TARANTO

Prot. 0001152 del 22/02/2019

06 (Uscita)

All' A.A. Caponero Angela
e p.c. Al D.S.G.A.

SEDE

Oggetto: Conferimento incarico attività di **supporto amministrativo-contabile PON-FSE-2018- FSE-10.2.5A- 693- Programma Operativo Nazionale " IL MONDO NELLE NOSTRE MANI"**.
CUP G17H03000130001 - Piano Integrato d'Istituto a.s. 2018/2019.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Pubblico per la presentazione delle proposte relative a "Potenziamento delle **competenze** di base in chiave innovativa, a supporto dell'Offerta Formativa" del PON-FSE - "Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" Asse I – Istruzione- Ob. Specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - " Azione 10.2.5A Prot. n. AOODGEFID/0003340 del 23/03/2017;

VISTA l'autorizzazione all'avvio del progetto, Prot.n. AOODGEFID/23583 del 25/07/2018, con la quale questo istituto viene autorizzato ad attuare, nell'anno scolastico 2018/2019 il progetto "**Il mondo nelle nostre mani**" CUP G17H03000130001

VISTA la circolare di selezione personale ATA N.126 DEL 12/02/2019

VISTA la domanda di partecipazione

TENUTO CONTO delle competenze professionali e del Know-How nel settore di riferimento maturate dalla S.V.

CONFERISCE

Alla S.V. **la nomina di attività amministrativa** per la realizzazione del PON in oggetto, per un totale di n.°40 ore, con il coordinamento del D.S. e del D.S.G.A

La presente nomina comporta l'accettazione da parte della S.V. dei seguenti impegni:

- richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- gestire, consegnare e custodire il materiale di consumo;

La presente nomina non comporta per l'Istituzione Scolastica alcun obbligo presente o futuro, salvo quello di provvedere alla retribuzione delle ore di servizio effettivamente svolte, **nella misura massima di n.° 40 ore, con un compenso orario di € . 14,50 (quattordici/50) lordo dipendente.**

Il pagamento di quanto dovuto sarà effettuato nei 30 giorni successivi alla data di effettiva erogazione dei fondi comunitari all' I .C. " R. Moro " di Taranto in proporzione all'attribuzione degli stessi relativi all'Area organizzativa e gestionale da parte dell'Autorità di Gestione, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

Per eventuali controversie il Foro competente risulta essere quello di Taranto.

Il D.S.G.A.
Iride MINELLI

Firmato digitalmente da

LOREDANA BUCCI

CN = BUCCI
LOREDANA
O = non presente
C = IT

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Loredana BUCCI

L'A.A. CAPONERO ANGELA dopo aver letto il presente decreto, dichiara di accettare l'incarico di **Assistente Amministrativa** per la cura degli aspetti amministrativo-contabili indicati per la realizzazione del Piano Integrato d'Istituto, a.s. 2018/2019, nell'ambito del PON 2014/2020 10.2.5A-693 e le condizioni che esso comporta.

L'Ass. Amministrativa Caponero Angela

