



ISTITUTO COMPRENSIVO "R.MORO"

Uffici plesso LEONIDA Via Lazio, 27

Tel +39 099 338679/fax +39 099 378477 I.C. R. Moro School

C.F. 90214390735 Cod. Mecc. TAIC84000V

Plesso R. MORO Via Umbria, 261 – Tel./Fax +39 0997302899

Plesso LIVATINO-FONTE Via Alto Adige, 14 Tel. +39 099 7369200

74121 – TARANTO Ambito 21

www.primocircolotaranto.gov.it - E-mail: taic84000v@istruzione.it

Questa scuola è parte del movimento Avanguardie Educative-INDIRE

Cambridge ESOL
Exam Preparation Centre



L'innovazione possibile

ISTITUTO COMPRENSIVO - "RENATO MORO"-TARANTO
Prot. 0009114 del 20/12/2019
06 (Uscita)

OGGETTO: Determina avvio procedure per affidamento incarico di Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione dai rischi nei luoghi di lavoro ai sensi D.Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni a.s. 2019/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RITENUTO di dover procedere alla stipula del contratto per il conferimento di incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione, ai sensi del D. Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgs. n. 81/2008 “Attuazione dell’articolo 1 legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro”;

CONSIDERATO che non è possibile reperire personale interno all’istituzione scolastica per l’incarico di RSPP, per mancanza di competenze e disponibilità;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 29/11/2019 di approvazione del Programma annuale 2020;

VISTO che il Regolamento di applicazione del suddetto D.L.vo prevede (D.I. n° 832 del 29/09/2008), in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali, che l’incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

VISTO che il D.L.vo n° 195 del 23/06/2003 ha meglio precisato le capacità e i requisiti professionali del R.S.P.P.;

CONSIDERATO che l’incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali specifiche che riguardano attività in materia di particolare delicatezza e rilevanza di interesse pubblico;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 AGOSTO 2018 n. 129 recante “Regolamento istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107”;

VISTA la Delibera del Consiglio ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici".

CONSIDERATO che non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;

CONSIDERATO che, in assenza di apposita convenzione CONSIP, l'articolo 328 del DPR n. 2017/2010, prevede che le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della pubblica amministrazione;

RITENUTA la necessità di derogare dall'obbligo di ricorrere al MEPA per ottenere un risparmio dei costi e per soddisfare l'esigenza che l'affidatario dell'incarico sia presente sul territorio, considerata la peculiarità del servizio relativo alla sicurezza sui luoghi di lavoro;

DETERMINA

- Di avviare la procedura di gara per l'affidamento dell'incarico di RSPP mediante manifestazione di interesse pubblicata sul sito della scuola;
- L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione del servizio, è stabilito per il valore massimo di € 1.500,00 (euro millecinquecento/00), comprensivo di IVA e di qualsiasi ritenuta fiscale e/o altro onere.
- L'individuazione dell'esperto sarà effettuata previa comparazione dei curricula vitae e secondo il criterio di scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs n. 50/2016.
- L'incarico sarà disciplinato da apposito contratto di durata annuale.
- Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

L'esecuzione di tale incarico è soggetta alle previsioni relative alla tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 della L. 136/2010.

F.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Loredana BUCCI
*(firma autografa sostituita mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.Lgs. 39/93)*