



## ISTITUTO COMPRENSIVO "R.MORO"

Uffici plesso LEONIDA Via Lazio, 27

Tel +39 099 338679/fax +39 099 378477 I.C. R. Moro School

C.F. 90214390735 Cod. Mecc. TAIC84000V

Plesso R. MORO Via Umbria, 261 – Tel./Fax +39 0997302899

Plesso LIVATINO-FONTE Via Alto Adige, 14 Tel. +39 099 7369200

74121 – TARANTO Ambito 21

[www.primocircolotaranto.gov.it](http://www.primocircolotaranto.gov.it) - E-mail: [taic84000v@istruzione.it](mailto:taic84000v@istruzione.it)

*Questa scuola è parte del movimento Avanguardie Educative-INDIRE*

Cambridge ESOL  
Exam Preparation Centre



*All'Albo on line, sito web [www.primocircolotaranto.gov.it](http://www.primocircolotaranto.gov.it)*

*Link pubblicità legale*

*All'ANAC ([protocollo@pec.anticorruzione.it](mailto:protocollo@pec.anticorruzione.it))*

*All'Agid ([protocollo@pec.agid.gov.it](mailto:protocollo@pec.agid.gov.it))*

*Alla Corte dei Conti ([puglia.controllo@corteconticert.it](mailto:puglia.controllo@corteconticert.it))*

**Oggetto: Determina per l'affidamento diretto del servizio di noleggio triennale di n. 4 fotocopiatori (ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Trattativa Diretta, per un importo contrattuale pari a € 2.700,00 (IVA esclusa), annuale periodo 24 aprile 2020 / 24 aprile 2023 CIG ZBC2CF7E8C e contestuale autorizzazione ad acquisto fuori Convenzione Consip**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per le Pubbliche Amministrazioni:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €. 1.000,00 e al di sotto della soglia comunitaria, così come disposto dall'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, modificato dall'art. 1, comma 502 della L. 208/2015, la cui violazione, anche in questo caso, determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;
- Visto il decreto ministeriale 28 agosto 2018, n. 129, ed in particolare l'art. 44;
- Considerato che l'art. 23-ter, comma 3, del D. L. 90/2014, convertito con modificazioni dalla L. 114/2014, prevede la possibilità per la PA di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad €. 40.000,00 senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste dall'art. 37 del D. Lgs. 50/2016;
- Viste le regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione approvate da Consip nel mese di giugno 2018;
- Considerato che alla luce delle anzidette disposizioni l'Istituto può procedere all'acquisizione di beni e servizi informatici e di connettività ricorrendo a CONSIP oppure ai soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali;
- Visto l'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 il quale al comma 2, dispone che «prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o

determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte»;

- Considerato che questa Amministrazione ha già usufruito del servizio di noleggio fotocopiatrici offerto dalla Ditta Start Copy di Ernal Fistha e che tale servizio è stato espletato nel rispetto delle modalità e dei tempi stabiliti garantendo il regolare svolgimento delle attività amministrative e didattiche dell'Istituto

Dato atto che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di dotare le sedi dell'ICS "R. MORO" delle stampanti/fotocopiatrici necessarie allo svolgimento dell'attività amministrativa e didattica dell'Istituto per la durata di un biennio;

- l'oggetto del contratto è il noleggio di n. 4 fotocopiatrici multifunzione, di cui 2 per la didattica e 2 per la segreteria;

Visto il regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I. con delibera n. 8 del 28/02/2019;

Considerato che il servizio di noleggio fotocopiatrici rientra tra gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività disciplinati dall'art. 1, comma 512 e seguenti della L. 208/2015 ed è presente nel MEPA gestito da CONSIP S.p.A.;

Presa visione del sito web [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e rilevato che per l'affidamento da effettuarsi si può procedere tramite ricorso a Convenzione Consip;

Visto il contratto già in essere stipulato tra la Ditta Start Copy e L'I.C. Renato Moro,

scaduto il 24/04/2020 prot. 7749 del 06/11/2019 accertata la disponibilità della Ditta Start Copy di mantenere inalterati i costi indicati nel suindicato contratto ;

Considerato che a tutt'oggi la Ditta Start Copy ha lasciato in uso le fotocopiatrici garantendo nelle more del rinnovo contrattuale l'assistenza e i consumabili

dichiara di aver provveduto:

- a visionare la Convenzione Consip Apparecchiature Multifunzione 31 – Lotto 1 produttività B e lotto 3 produttività B;
- a visionare l'offerta della Ditta Start Copy di Ernal Fishta;
- al confronto del prodotto, sulla base del rapporto qualità/prezzo dell'offerta, delle condizioni generali di fornitura e tenuto conto delle esigenze dell'Istituto;
- alla predisposizione di un piano comparativo parte integrante del presente documento;
- ad acquisire, per via telematica, sull'apposita piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), il codice identificativo di gara (C.I.G.) **ZBC2CF7E8C**
- la proposta della ditta Start Copy srl è comunque più vantaggiosa della Convenzione Consip in quanto la medesima offre macchinari meno performanti a costi maggiori rispetto a quelli offerti dalla Ditta Start Copy, inoltre la stessa assicura gli interventi di manutenzione nelle **quattro ore successive** alla chiamata e garantisce a titolo gratuito i servizi standard e opzionali di installazione sui pc

## DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 36, c. 2 del D.Lgs. 50/2016 alla ditta Start Copy di il servizio di noleggio di n. 4 fotocopiatrici multifunzione, di cui 2 per la didattica e 2 per la segreteria per il periodo di 36 mesi per l'importo **di €. 8.100,00** oltre Iva al 22% a partire dalla scadenza del precedente contratto sino al **24/04/2023**;
3. di dare atto che la ditta affidataria è stata individuata previo confronto concorrenziale con la Convenzione Consip: Apparecchiature Multifunzione 31 – Lotti 1 produttività B e lotto 3 produttività B presente su [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it).

F.to Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Loredana BUCCI

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*