



ISTITUTO COMPrensIVO "R.MORO"

Uffici plesso LEONIDA Via Lazio, 27

Tel +39 099 338679/fax +39 099 378477 I.C. R. Moro School

C.F. 90214390735 Cod. Mecc. TAIC84000V

Plesso R. MORO Via Umbria, 261 - Tel/Fax +39 0997302899

Plesso LIVATINO-FONTE Via Alto Adige, 14 Tel. +39 099 7369200

74121 – TARANTO Ambito 21

www.primocircolotaranto.gov.it - E-mail: taic84000v@istruzione.it

Questa scuola è parte del movimento Avanguardie Educative-INDIRE

Cambridge ESOL
Exam Preparation Centre



Circ. n° 32

ISTITUTO COMPrensIVO - "RENATO MORO"-TARANTO
Prot. 0006925 del 08/10/2019
07 (Uscita)

Taranto, 08 /10/2019

Alle FF.SS.

Ai Coordinatori di

Classe/ Interclasse e Intersezione

Ai referenti di Progetto d'Istituto e organico dell'autonomia

Ai Docenti dell'I.C. Moro

SITO DOCENTI

Al DSGA e all'A.A. L.Lotito

Oggetto: Consegna Progetti POF e Incarichi FF.SS, programmazioni disciplinari annuali, prototipi prove oggettive d'ingresso e proposte progettuali: in orario aggiuntivo, organico potenziato e/o "compresenze residuali" (Organico dell'Autonomia") a.s. 2019-2020

Indicazioni operativo-finanziarie.

Al fine di tradurre anche in termini di budget le strategie progettuali inserite nel PTOF approvato a gennaio 2019, realizzando una corrispondenza tra progettazione didattica e programmazione finanziaria, si ribadiscono con la presente le indicazioni operativo-gestionali e finanziarie già comunicate nei vari incontri collegiali e di staff necessarie per redigere anche i modelli A01 e A02 con relativo PLANN a corredo dei vari percorsi didattici e Progetti.

Si ricordano, pertanto, le seguenti indicazioni per la consegna della progettualità d'Istituto, di Classe, di Interclasse/Intersezione:

- entro il 10.10.2019 - al DS - le PROPOSTE/PROGETTO operative delle FF.SS e relativi GASP; .

▪ entro il 15.10.2019- alle FFSS Area 1, docenti Mariangela CAFFIO e Concetta ANDRIOLA- le **PROPOSTE CURRICULARI DI ARRICCHIMENTO/APPROFONDIMENTO del PTOF connesse ai tre pilastri (aree di intervento didattico):**

- **CITTADINANZA E COSTITUZIONE. STORIA E VALORI** (referente Glionna)
- **LEGALITA' E CITTADINANZA ATTIVA** (referente Gentile)
- **AMBIENTE SALUTE E SVILUPPO SOSTENIBILE** (referenti Martella-Pignatelli)
- **LEGALITÀ E CITTADINANZA DIGITALE** (Team digitale)
- **ANIMAZIONE ALLA LETTURA** (referenti Xibilia e Falbo)
- **CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO** (membri commissione: Tagliente, Pignatelli, Refolo)
- **ERASMUS PLUS** (referente Leandro)

Sarà cura dei referenti, tenendo conto delle proposte emerse nei dipartimenti e deliberate nel collegio del 13 settembre a.c., compilare il format di progettazione in allegato per un aggiornamento di percorsi e processi già inseriti nell'impianto progettuale del PTOF 2019-2022.

Sarà, inoltre, richiesta la consegna entro la stessa data del 15.10.2019 alle FFSS Area 1 di una pianificazione dei percorsi temporalmente scandita per:

- progetto CINEMA (proposte filmiche)
- progetto I CARE "La speciale normalità"
- progetto Educazione all'ascolto attivo
- **concorsi logico-matematici e linguistico-espressivi**

● entro il 15.10.2019: alle FFSS AREA 1 e 2:

- **le UdA ACCOGLIENZA per tutte le classi e prototipi delle Prove di INGRESSO (S.I.-S.P. Andriola; SSIG Glionna-Caffio)**

- **PROGETTI IN ORARIO AGGIUNTIVO (Proposte gruppi di lavoro) - AMPLIAMENTO dell'offerta formativa in orario extracurricolare: Alle FF.SS. Area 1 e DSGA e/o vicaria DSGA AA. Lotito**

1. **Cambridge: Flyers- Movers- Starts**
2. **DEL F**
3. **CERVANTES,**
4. **Progetto "PIANETA MUSICA" interno DM8/2011 e in collaborazione con LE ASSOCIAZIONI MUSICALI**
5. **Coding e Robotica**
6. **Progetto GENITORI: Insieme ... Teatrando**
7. **Progetto Sport di classe e GSS interno e in collaborazione con le SOCIETA' SPORTIVE**
8. **Altre proposte**

- **Definizione GRUPPI DI LAVORO con pianificazione monte ore (GANTT di massima degli incontri):**

Gruppo 1: Rivisitazione del CURRICOLO (in sintonia con il percorso di ricerca azione Dai valori alle competenze , la valutazione autentica come strumento privilegiato di attivazione delle competenze - Ref. Prof.ssa V.Glionna)

Gruppo 2: *Continuità/Orientamento*

Gruppo 3: *la Progettazione e i processi cognitivi complessi (associazione ai vari percorsi formativi di Ambito 21 in previsione ad ottobre)*

Gruppo 4: *Inclusione al PTOF (referenti: FFSS Area 3: di Nunzio-Ingenito)*

Gruppo 5: *progettazione PON e altri progetti su bandi ministeriali*

Gruppo 6: *Modello di scuola SZ e Fabbrica degli strumenti*

Gruppo 7: *Classi SZ in Apple*

Gruppo 8: *Ambienti di apprendimento nella S.I. (in sintonia con il percorso di ricerca azione Gli ambienti di apprendimento per un ecosistema educativo - Ref. Pinca)*

Ogni Progetto specifico in orario aggiuntivo e in orario curricolare (potenziamento, "compresenze residuali", Classi Aperte) dovrà essere – se necessario - corredato da dettagliata e analitica "Scheda Finanziaria" (come da schemi forniti : Modello INDIRE consegnato ai Coordinatori e/o FF.SS Area POF Mod. Filippone A01 e A02). A tal proposito DOVRANNO essere contemplate proposte in merito ad eventuali sponsorizzazioni e /o di autofinanziamento e/ o di fund raising (acquisizione fondi extra per la scuola)

Tutti i Progetti dovranno indicare il "Responsabile di Progetto e/o di Gruppo" ed essere firmati da tutti i responsabili dell'azione didattico-formativa.

- Le richieste finanziarie relative all'acquisto di materiale di facile consumo e/o del budget delle ore aggiuntive collegate ai progetti di ampliamento dovranno confluire solo ed esclusivamente nella "scheda descrittiva finanziaria" del progetto di classe/interclasse/intersezione/Laboratorio/ progetto.

Si precisa inoltre che eventuali incongruenze didattico- organizzative e generiche o velleitarie schede finanziarie potranno comportare l'esclusione dei progetti dalla Pianificazione del Budget Finanziario.

Si riassumono i flussi di attività - richieste specifiche di beni e servizi-che potranno essere avanzati:

- *piccoli sussidi*
- *attrezzature in conto capitale e/o di investimento specifico per laboratori*
- *eventuali esperti esterni/interni*
- *attività funzionali all'insegnamento (progettazione, coordinamento, socializzazione, tutoraggio)*
- *attività di insegnamento (docenza frontale)*
- *attività di supporto da parte del personale ATA*
- *costi per fotocopie, di editoria, ecc.*
- *materiale di facile consumo e di consumo "specifico" per attività e/o laboratori.*

Tali flussi di attività potranno confluire solo con specifica scheda finanziaria nei seguenti progetti con i relativi responsabili di Processo

P/1 "Multimedialità" (referenti . Giacobazzo- Laterza-Pepe-Rolli)

P/2 "Formazione (Ins. Pizzolla)

P/3 "Scientifico- Ambientale" (ref. Sapone, Martella- Pignatelli)

P/4 " Biblioteca" (Ref. Xibilia - Falbo)

P/5 "Lingua 2000" (Ref. Basile F, Leandro)

P/6 "I CARE: La speciale normalità" (di Nunzio, Ingenito,)

P/7 "Scuola Viva ... scuola attiva S. I "Progetto 3/5 (Rolli, Falgheri , Monna, Basile E.)

P/8 "Gioco-Sport" (referente: Tramontano)

P/9 "Bricolage: Laboratorio creativo Espressivo" (Renò - Pinca)

P/10 "Miglioramento del servizio" (FF.SS. e Collaboratori del DS GOVERNANCE)

P/11 " Teatro-Musica-Spettacolo" (Salinari, Marzo)

P12 “ Progetti di classe e Interclasse” (Tutti i coordinatori classe/Interclasse e i Referenti dei Macro-Dipartimenti, e FF.SS. AREA 1)

P/12 Accoglienza- Continuità - Orientamento – Tutti i Coordinatori degli anni ponte

P/12 “SENZA ZAINO” e GFF (Referente SZ Pinca)

P/16 PON FESR/FSE

Si precisa che tutti i progetti sopra elencati *dovranno contenere le sottoelencate sezioni::*

1. *Presentazione del progetto (competenze del profilo, nuclei fondanti, traguardi per lo sviluppo delle competenze, obiettivi di apprendimento, destinatari, motivazione del progetto, fasi dell'esperienza, prassi metodologiche, attività, strategie, metodologie didattiche utilizzate, eventuali rapporti in rete con altre scuole e istituzioni, strumenti di monitoraggio, modalità di valutazione delle competenze maturate*
2. *relativa quantificazione ore aggiuntive ritenute necessarie per l'espletamento dello stesso, specificando se trattasi di insegnamento/non insegnamento riferite al personale docente (mod. A01-A02 e PLANN –diagramma di GANTT)*
3. *forme di socializzazione del Progetto*
4. *N.° docenti disponibili e con competenze specifiche da dichiarare nel curriculum*
5. *Numero e/o elenco nominativo degli alunni partecipanti;*
6. *Autorizzazioni dei genitori;(successivo)*
7. *N° ATA necessari;*
8. *Beni e Servizi: dettaglio di massima del materiale di consumo e di investimento necessario per la realizzazione del progetto. (Mod. A 02)*
9. *Forme di visibilità e socializzazione del Progetto.*

La richiesta di eventuali esperti esterni dovrà essere indicata e contenere informazioni in merito alle competenze specifiche che tali esperti esterni dovranno possedere in conformità alle finalità del progetto. Ciò affinché si possa reclutare il personale richiesto attraverso avvisi pubblici e rendere quanto più possibile trasparenti le procedure di individuazione. Tale procedura riguarderà solo le richieste di eventuali esperti esterni per i progetti da svolgere in orario aggiuntivo.

SI PRECISA CHE verranno fornite ulteriori Indicazioni Finanziarie e Linee guida su:

Budget di riferimento e spese ammissibili

Beni di consumo e strumentazione

Incarichi

Documentazione

Monitoraggio e valutazione

Verranno chiariti dalla scrivente e/o forniti dal **DSGA MINEI, previo appuntamento**, nei seguenti pomeriggi : 10-14-15-16-17-18 ottobre 2019 dalle ore 16.30 alle ore 18.30.

N.B.: Sarà comunque pianificato un incontro ufficiale per tutti

Andranno altresì consegnati

Entro e non oltre il 15 novembre 2019:

1. **PROGETTAZIONI DISCIPLINARI** a cura di ogni docente della **SSIG** secondo il **format in word allegato** alla presente. Sarà cura del docente compilatore consegnare **copia cartacea al coordinatore di classe** e caricare **copia digitale** sul registro elettronico Spaggiari nella sezione **Cronoprogramma**
2. **PEI e PDP (seguirà comunicazione a cura delle FF.SS AREA 3 DI NUNZIO e INGENITO sugli incontri di classe, in autoformazione, per la redazione dei PEI su base ICF e dei PDP per DSA e per alunni BES)**
3. **Progetti ORGANICO dell'AUTONOMIA: potenziamento "compresenze residuali" e CLASSI APERTE/SCOMPOSTE (da consegnare alle FF.SS. AREA 1)**

Entro e non oltre il 20 novembre 2019 :

4. **PROGRAMMAZIONE CURRICULARE ANNUALE PER COMPETENZE RIFERITE AI CAMPI DI ESPERIENZE S.I**
5. **PROGRAMMAZIONE CURRICULARE ANNUALE PER COMPETENZE DISCIPLINARI E TRASVERSALI S.P.**
6. **PROGRAMMAZIONE COORDINATA di classe, SSIG**

Le suddette dovranno fare riferimento alle **Indicazioni Nazionali (profilo in uscita facendo particolare attenzione al raccordo tra gli anni ponte) – alle competenze definite nel Modello di certificazione ministeriale (linee guida) e ai nuclei generatori di connessione del PTOF (Cittadinanza Attiva, Sostenibilità e Spirito d'Iniziativa, Inclusione)**. Sarà cura di ogni docente interessato caricare **copia digitale** della progettazione sul registro elettronico Spaggiari (**sezione Relazioni**), corredata di **quadri sinottici e mappe ologrammatiche delle 3 UdA interdisciplinari (Accoglienza, primo quadrimestre, secondo quadrimestre, tutte per la SSIG, mentre per SP- SI IN ITINERE)**, secondo i format allegati alla presente; dovrà, altresì, consegnare **copia digitale** di detta progettazione, alle **FF.SS. Area 1 inss. Concetta Andriola (SI e SP) e Maria. Angela Caffio (SSIG)** (indirizzi di invio: concetta.andriola@primocircolotaranto.gov.it; mariangela.caffio@primocircolotaranto.gov.it).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Loredana BUCCI

*(firma autografa sostituita mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 c. 2 D.L.vo 39/93)*